

ZARZĄDZENIE NR 27/2020
REKTORA
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ W KONINIE

z dnia 23 marca 2020 r.

w sprawie wytycznych dotyczących organizacji działalności dydaktycznej Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie w okresie zagrożenia zakażeniem wirusem COVID-19

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.), w związku z ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374) oraz rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz. 491)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W okresie zawieszenia zajęć dydaktycznych zobowiązuję nauczycieli akademickich i inne osoby prowadzące zajęcia do realizowania wykładów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Wykłady, o których mowa w ust. 1 powinny być realizowane w trybie asynchronicznym, polegającym na przygotowaniu materiałów dydaktycznych dla studentów w formie elektronicznej. Zakres materiałów powinien być adekwatny do liczby godzin wykładów zaplanowanych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych w okresie zawieszenia zajęć dydaktycznych. Materiały mogą mieć dowolną formę (prezentacje multimedialne, dokumenty tekstowe, arkusze kalkulacyjne itp.), ale powinny być opatrzone odpowiednim komentarzem ze strony prowadzącego zajęcia, który umożliwi studentom zdobycie odpowiedniej wiedzy.
3. Materiały, o których mowa w ust. 2 nauczyciele akademicy i inne osoby prowadzące zajęcia przesyłają na adres poczty elektronicznej i w terminach wskazanych przez dziekana właściwego wydziału. Otrzymane materiały dziekan niezwłocznie przesyła studentom i umieszcza na platformie e-learningowej PWSZ w Koninie (<http://elearning.konin.edu.pl>).

§ 2

1. W okresie zawieszenia zajęć dydaktycznych zobowiązuję nauczycieli akademickich i inne osoby prowadzące zajęcia do realizowania seminariów dyplomowych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Seminaria dyplomowe, o których mowa w ust. 1 powinny być realizowane w trybie asynchronicznym, polegającym w szczególności na kontaktowaniu się przez prowadzącego seminarium ze studentami za pomocą poczty elektronicznej, w tym przedstawianiu

wytycznych do przygotowywanych prac dyplomowych, udzielaniu odpowiedzi na pytania studentów związane z problematyką prac, sprawdzaniu kolejnych fragmentów prac itp.

§ 3

1. W okresie zawieszenia zajęć dydaktycznych umożliwiam nauczycielom akademickim i innym osobom prowadzącym zajęcia realizowanie zajęć praktycznych na studiach stacjonarnych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Zajęcia praktyczne, o których mowa w ust. 1 mogą być realizowane w trybie asynchronicznym lub synchronicznym, przy czym decyzję o możliwości ich realizowania podejmuje prowadzący zajęcia mając na uwadze specyfikę prowadzonych zajęć praktycznych, możliwości techniczne i własne umiejętności.
3. Realizowanie zajęć praktycznych w trybie asynchronicznym lub synchronicznym jest możliwe wyłącznie po uzyskaniu akceptacji dziekana właściwego wydziału, przy czym w przypadku trybu synchronicznego akceptacja może mieć miejsce tylko w sytuacji, gdy ponad 2/3 studentów przypisanych do danych zajęć praktycznych zadeklaruje udział w zajęciach realizowanych w tym trybie.

§ 4

1. Realizowanie zajęć praktycznych, o których mowa w § 3 w trybie asynchronicznym polega na przygotowaniu materiałów dydaktycznych dla studentów w formie elektronicznej. Zakres materiałów powinien być adekwatny do liczby godzin zajęć praktycznych zaplanowanych na studiach stacjonarnych w okresie zawieszenia zajęć dydaktycznych. Materiały mogą mieć dowolną formę (przykłady, zadania, symulacje, studium przypadku itp.), ale powinny być opatrzone odpowiednim komentarzem ze strony prowadzącego zajęcia, który umożliwi studentom zdobycie odpowiedniej wiedzy i nabycie odpowiednich umiejętności.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 nauczyciele akademicy i inne osoby prowadzące zajęcia przesyłają na adres poczty elektronicznej i w terminach wskazanych przez dziekana właściwego wydziału. Otrzymane materiały dziekan niezwłocznie przesyła studentom i umieszcza na platformie e-learningowej PWSZ w Koninie (<http://elearning.konin.edu.pl>).

§ 5

1. Realizowanie zajęć praktycznych, o których mowa w § 3 w trybie synchronicznym polega na prowadzeniu zajęć w czasie rzeczywistym przy wykorzystaniu odpowiedniego narzędzia komunikacji elektronicznej (np. aplikacji MS Teams będącej składnikiem pakietu MS Office 365, <https://www.office.com>).
2. Dostęp do pakietu, o którym mowa w ust. 1 nauczyciele akademicy i inne osoby prowadzące zajęcia mogą uzyskać przy wsparciu pracowników Biura Obsługi Informatycznej PWSZ w Koninie (rafal.bajdek@konin.edu.pl).
3. Po uzyskaniu akceptacji dziekana właściwego wydziału na realizowanie zajęć praktycznych w trybie synchronicznym prowadzący zajęcia niezwłocznie informuje o tym studentów.
4. Studenci, którzy nie zadeklarowali udziału w zajęciach praktycznych realizowanych w trybie synchronicznym, realizują zajęcia w terminie późniejszym na zasadach odpowiadających indywidualnej organizacji studiów.

§ 6

1. Dziekani prowadzą ogólną ewidencję wykładów i zajęć praktycznych realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość za pomocą formularza stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Dziekani mogą prowadzić szczegółową ewidencję wykładów i zajęć praktycznych realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość za pomocą dodatkowych narzędzi.

§ 7

Nauczyciele akademicki i inne osoby prowadzące zajęcia, które uzyskały akceptację dziekana właściwego wydziału na realizowanie zajęć praktycznych w trybie synchronicznym prowadzą ewidencję zajęć dydaktycznych realizowanych w tym trybie za pomocą formularza stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia oraz są zobowiązane do udokumentowania, na wezwanie dziekana, faktu przeprowadzenia tych zajęć.

§ 8

1. Wykłady, o których mowa w § 1, oraz seminaria dyplomowe, o których mowa w § 2, zrealizowane w trybie asynchronicznym, potwierdzone przez dziekana właściwego wydziału zostaną rozliczone w 100%, zgodnie z pierwotnie planowanym przydziałem zajęć dydaktycznych dla danego nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia w roku akademickim 2019/2020.
2. Zajęcia praktyczne, o których mowa w § 3, zrealizowane w trybie asynchronicznym, zaakceptowane i potwierdzone przez dziekana właściwego wydziału zostaną rozliczone w 50%, zgodnie z pierwotnie planowanym przydziałem zajęć dydaktycznych dla danego nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia w roku akademickim 2019/2020.
3. Zajęcia praktyczne, o których mowa w § 3, zrealizowane w trybie synchronicznym, zaakceptowane i potwierdzone przez dziekana właściwego wydziału, w porozumieniu z pełnomocnikiem rektora ds. informatyzacji, zostaną rozliczone w 100%, zgodnie z pierwotnie planowanym przydziałem zajęć dydaktycznych dla danego nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia w roku akademickim 2019/2020.

§ 9

1. Po okresie zawieszenia zajęć dydaktycznych zobowiązują nauczycieli akademickich i inne osoby prowadzące zajęcia do zrealizowania w formie tradycyjnej:
 - 1) zajęć praktycznych na studiach stacjonarnych, których zrealizowanie w trybie synchronicznym lub asynchronicznym, w okresie zawieszenia zajęć dydaktycznych, nie było możliwe z uwagi na ich specyfikę, możliwości techniczne i umiejętności prowadzących zajęcia;
 - 2) połowy zajęć praktycznych na studiach stacjonarnych, które zostały zrealizowane, w okresie zawieszenia zajęć dydaktycznych, w trybie asynchronicznym;
 - 3) zajęć praktycznych na studiach niestacjonarnych, które nie zostały zrealizowane w okresie zawieszenia zajęć dydaktycznych;
 - 4) wykładów i zajęć praktycznych na studiach podyplomowych, które nie zostały zrealizowane w okresie zawieszenia zajęć dydaktycznych;
 - 5) dwóch godzin konsultacji w odniesieniu do każdego przedmiotu realizowanego w formie wykładu na studiach niestacjonarnych.

2. Po okresie zawieszenia zajęć dydaktycznych realizowane są praktyki zawodowe.

§ 10

Zajęcia dydaktyczne zrealizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość od dnia 11 marca 2020 r. w związku zarządzeniem nr 23/2020 Rektora PWSZ w Koninie z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie działań związanych z zapobieganiem i przeciwdziałaniem rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19 w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Koninie zostaną rozliczone zgodnie z zasadami określonymi w § 8, pod warunkiem wprowadzenia tych zajęć do ewidencji, o której mowa w § 6 i § 7 oraz uzyskania akceptacji dziekana właściwego wydziału.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia jego uchylecia.

REKTOR

/-/ prof. dr hab. Mirosław Pawlak

RADCA PRAWNY

/-/ K. Klapsa

