

Wniosek o zaliczenie komisyjne

Załącznik nr 1 do Decyzji Nr 7/2011 Dziekana Wydziału Społeczno-Technicznego PWSZ w Koninie z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie ustalenia wzoru dokumentów: wniosku o zaliczenie komisyjne, wniosku o egzamin komisyjny oraz wniosku o wpis warunkowy

Część A. Wypełnia student

.....
Imię i nazwisko

Konin, dnia

.....
Kierunek / Forma studiów

.....
Rok studiów / Semestr / Nr albumu

.....
Adres do korespondencji

.....
Nr telefonu / E-mail

**Pan
dr Artur Zimny
Dziekan Wydziału Społeczno-Technicznego
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Koninie**

Uprzejmie proszę o wyrażenie zgody na przystąpienie do **zaliczenia komisyjnego** z przedmiotu prowadzonego przez Panią/Pana Zaliczenie poprawkowe z w/w przedmiotu odbyło się w dniu

Uzasadnienie:
.....
.....
.....
.....

Wnoszę o załatwienie sprawy ustnie, zgodnie z art. 14 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. 1960, Nr 30, poz. 168, z późn. zm).

.....
podpis studenta

Wniosek, do którego należy załączyć indeks i kartę egzaminacyjną z uzupełnionymi wpisami proszę składać w sekretariacie Instytutu / Katedry, w okresie 3 dni od daty ogłoszenia wyników.

Decyzja Dziekana Wydziału Społeczno-Technicznego zostanie ogłoszona w sekretariacie Instytutu / Katedry po 10 dniach od dnia złożenia niniejszego wniosku.

Wniosek o zaliczenie komisyjne

Załącznik nr 1 do Decyzji Nr 7/2011 Dziekana Wydziału Społeczno-Technicznego PWSZ w Koninie z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie ustalenia wzoru dokumentów: wniosku o zaliczenie komisyjne, wniosku o egzamin komisyjny oraz wniosku o wpis warunkowy

Część B. Wypełnia nauczyciel prowadzący przedmiot

Opiniuję **pozytywnie / negatywnie*** wniosek studenta.

.....
data / podpis

Część C. Wypełnia Dyrektor Instytutu / Kierownik Katedry

Opiniuję **pozytywnie / negatywnie*** wniosek studenta.

Proponowany termin zaliczenia komisyjnego: dzień, godz.

.....
data / podpis i pieczęć

Część D. Wypełnia Dziekan Wydziału Społeczno-Technicznego

Po zapoznaniu się ze sprawą oraz zasięgnięciu opinii nauczyciela prowadzącego przedmiot i opinii Dyrektora Instytutu / Kierownika Katedry **wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*** na przystąpienie do zaliczenia komisyjnego.

Termin zaliczenia komisyjnego wyznaczam na dzień, godz.

Podstawa prawna: § 21 ust. 3 Regulaminu studiów PWSZ w Koninie, stanowiący załącznik do uchwały Nr 130/VI/II/2010 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 23 lutego 2010 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów PWSZ w Koninie.

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

.....
data / podpis i pieczęć

Część E. Wypełnia student

Oświadczam, że zgodnie z art. 14 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. 1960, Nr 30, poz. 168, z późn. zm), zostałam/em poinformowana/y o treści i istotnych motywach decyzji Dziekana Wydziału Społeczno-Technicznego PWSZ w Koninie.

.....
data / podpis studenta

* niepotrzebne skreślić