

# Wniosek o wpis warunkowy

Załącznik nr 3 do Decyzji Nr 7/2011 Dziekana Wydziału Społeczno-Technicznego PWSZ w Koninie z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie ustalenia wzoru dokumentów: wniosku o zaliczenie komisyjne, wniosku o egzamin komisyjny oraz wniosku o wpis warunkowy

## Część A. Wypełnia student

.....  
Imię i nazwisko

Konin, dnia .....

.....  
Kierunek / Forma studiów

.....  
Rok studiów / Semestr / Nr albumu

.....  
Adres do korespondencji

.....  
Nr telefonu / E-mail

**Pan  
dr Artur Zimny  
Dziekan Wydziału Społeczno-Technicznego  
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej  
w Koninie**

Uprzejmie proszę o wyrażenie zgody na **wpis warunkowy** na semestr ..... w roku akademickim ..... z powodu niezaliczenia przedmiotu/przedmiotów:

- ..... prowadzonego przez Panią/Pana .....
- ..... prowadzonego przez Panią/Pana .....

Uzasadnienie: .....

.....  
.....  
.....  
.....

Wnoszę o załatwienie sprawy ustnie, zgodnie z art. 14 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. 1960, Nr 30, poz. 168, z późn. zm).

.....  
podpis studenta

*Wniosek, do którego należy załączyć indeks i kartę egzaminacyjną z uzupełnionymi wpisami proszę składać w sekretariacie Instytutu / Katedry, w okresie 7 dni od daty ogłoszenia wyników.*

*Decyzja Dziekana Wydziału Społeczno-Technicznego zostanie ogłoszona w sekretariacie Instytutu / Katedry po 14 dniach od dnia złożenia niniejszego wniosku.*

## Wniosek o wpis warunkowy

Załącznik nr 3 do Decyzji Nr 7/2011 Dziekana Wydziału Społeczno-Technicznego PWSZ w Koninie z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie ustalenia wzoru dokumentów: wniosku o zaliczenie komisyjne, wniosku o egzamin komisyjny oraz wniosku o wpis warunkowy

### Część B. Wypełnia Dyrektor Instytutu / Kierownik Katedry

Opiniuję **pozytywnie / negatywnie\*** wniosek studenta.

.....  
data / podpis i pieczęć

---

### Część C. Wypełnia Dziekan Wydziału Społeczno-Technicznego

Po zapoznaniu się ze sprawą i zasięgnięciu opinii Dyrektora Instytutu / Kierownika Katedry **wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\*** na wpis warunkowy na kolejny semestr studiów.

Ustalam ostateczny termin zaliczenia semestru ..... do dnia .....

Podstawa prawna: § 25 ust. 5 Regulaminu studiów PWSZ w Koninie, stanowiący załącznik do uchwały Nr 130/VI/II/2010 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 23 lutego 2010 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów PWSZ w Koninie.

Uzasadnienie: .....

.....

.....

.....

.....  
data / podpis i pieczęć

---

### Część D. Wypełnia student

Oświadczam, że zgodnie z art. 14 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. 1960, Nr 30, poz. 168, z późn. zm), zostałam/em poinformowana/y o treści i istotnych motywach decyzji Dziekana Wydziału Społeczno-Technicznego PWSZ w Koninie.

.....  
data / podpis studenta

\* niepotrzebne skreślić