

**PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W KONINIE**

**WYDZIAŁ SPOŁECZNO-EKONOMICZNY**

**Katedra Zarządzania i Logistyki**



## **PROGRAM KSZTAŁCENIA**

**Nazwa kierunku studiów**

FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ

**Kod kierunku studiów**

FIR\_2016\_2019

**Autorzy:**

dr Alina Górecka – przewodnicząca zespołu, nauczyciel akademicki

dr Agnieszka Szymankowska – kierownik Zakładu Zarządzania, nauczyciel akademicki

dr hab. Piotr Szczypa - nauczyciel akademicki

mgr Bronisław Bryl – Główny księgowy Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Koninie

mgr Karol Grabarek – Z-ca Głównego Księgowego, Doradca Podatkowy Konimpex sp. z o.o.

mgr Przemysław Józwiak – Wiceprezes Zarządu Banku Spółdzielczego w Koninie

mgr Dariusz Olczak – Dyrektor Zarządzający Agencją Allianz w Koninie

mgr Grzegorz Olczak – Dyrektor Makroregionu EVEREST FINANSE sp. z o.o.

mgr Agnieszka Wlazły – Właściciel Kancelarii Księgowo-Podatkowej „Abakus Plus”

Klaudia Drózdź– studentka kierunku „finanse i rachunkowość”

**Data opracowania:** 05-05-2016

# 1. Ogólna charakterystyka kierunku studiów

## 1.1. Podstawowe informacje

Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
Profil kształcenia	praktyczny
Forma studiów	stacjonarne (SS) i niestacjonarne (SN)
Liczba semestrów	6
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta	licencjat
Obszar kształcenia	nauki społeczne
Dziedzina nauki	nauki ekonomiczne, nauki prawne
Dyscyplina naukowa	finanse (dyscyplina wiodąca), ekonomia, nauki o zarządzaniu, prawo

## 1.2. Koncepcja kształcenia

Studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku „finanse i rachunkowość” prowadzi Katedra Zarządzania i Logistyki (KZL) PWSZ w Koninie.

Szybkie zmiany gospodarcze zachodzące w kraju oraz stan permanentnego kryzysu spowodowały, że kilka najbliższych lat stanowić będzie okres równoważenia finansów publicznych i zwiększania oszczędności, przeciwdziałania ryzyku finansowemu związanemu z niestabilnością rynków finansowych oraz przede wszystkim usuwania barier rozwojowych, w tym słabości polskiej gospodarki ujawnionych przez kryzys gospodarczy. Jednym z priorytetów jest poprawa niskiej do tej pory konkurencyjności polskiej gospodarki, a przy tym zniwelowanie skutków zapóźnienia gospodarczego w stosunku do najbardziej zaawansowanych ekonomicznie krajów. Nie bez znaczenia pozostaje także perspektywa integracji ze strefą euro, poprawa efektywności środków publicznych, zwiększenie stopy oszczędności i inwestycji, ale również poprawa warunków ramowych dla prowadzenia działalności gospodarczej. Aby móc sprostać wyzwaniom stojącym przed krajowym systemem gospodarczym, konieczne będzie przygotowanie grona specjalistów, ekspertów-praktyków z zakresu ekonomii, finansów, inżynierii finansowej czy bankowości, którzy znajdą pracę nie tylko na wszystkich poziomach administracji państwowej, ale również w różnego typu organizacjach, przedsiębiorstwach i instytucjach wspierających rodzimą gospodarkę.

Możliwości zatrudnienia dla absolwenta studiów kierunku „finanse i rachunkowość” są szerokie. Może on podjąć pracę:

- w instytucjach sektora finansowego, a w szczególności w bankach i firmach ubezpieczeniowych, na stanowiskach specjalisty, konsultanta, doradcy;
- w działach finansowych i w księgowości małych i średnich przedsiębiorstwach, w szczególności na stanowiskach księgowego, analityka finansowego;
- w podmiotach sektora finansów publicznych, a w szczególności w pionach finansowych samorządu gminnego, powiatowego i wojewódzkiego, w urzędach i izbach skarbowych;
- po spełnieniu dodatkowych warunków prawnych lub wymagań korporacyjnych - na stanowiskach doradcy podatkowego, biegłego rewidenta, kontrolera finansowego, agenta i brokera ubezpieczeniowego, doradcy finansowego, doradcy inwestycyjnego, analityka rynku kapitałowego

Do ogólnych celów kształcenia na kierunku „finanse i rachunkowość” należy zaliczyć:

- uzyskanie przez studentów nowoczesnej i praktycznie użytecznej wiedzy z zakresu nauk ekonomicznych i prawnych oraz kompleksowej wiedzy w zakresie finansów i rachunkowości pozwalających na samodzielne stosowanie instrumentów finansowych i rachunkowych;
- przygotowanie studentów do prowadzenia własnej działalności gospodarczej, a także do rozwijania kariery specjalistów i doradców;
- ukształtowanie umiejętności pozwalających na prowadzenie świadomych i skutecznych działań zawodowych (profesjonalnych) zgodnie z zasadami etyki;
- doskonalenie umiejętności skutecznego komunikowania się z uczestnikami procesu pracy, podejmowania decyzji, korzystania z różnych źródeł informacji do wykonywania zadań zawodowych;
- kształtowanie wrażliwości etycznej i społecznej, otwartości na racje innych, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności w środowisku pracy i poza nim,
- uświadomienie idei samokształcenia oraz rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie.

Nadrzędnym celem studiów na kierunku „finanse i rachunkowość” jest jednak przygotowanie absolwentów do podejmowania decyzji i rozwiązywania problemów w środowisku zawodowym z uwzględnieniem wybranej specjalności:

- finanse i rachunkowość gospodarstw domowych – specjalność ta przygotowuje absolwentów do podjęcia indywidualnej działalności gospodarczej (samozatrudnienie), prowadzenia przedsiębiorstwa rodzinnego, pracy w ośrodkach pomocy społecznej, bankach, fundacjach w

- charakterze doradcy i konsultanta klienta indywidualnego, bycia indywidualnym doradcą lub konsultantem w zakresie inwestycji proekologicznych dedykowanych gospodarstwom domowym;
- finanse przedsiębiorstw i sektora publicznego – specjalność ta przygotowuje absolwentów do pracy w roli samodzielnych pracowników sektora finansowego, menedżerów, przedsiębiorców, specjalistów i konsultantów zarówno w przedsiębiorstwach, jak i jednostkach finansów publicznych (urzędy gmin, starostwa powiatowe, szeroko rozumiana administracja publiczna) w szczególności w zakresie usług finansowo-podatkowych, zarządzania finansami i controllingu;
- finanse ubezpieczeń i bankowość – specjalność ta przygotowuje absolwentów do pracy w roli doradcy ubezpieczeniowego i/lub bankowego klienta indywidualnego oraz masowego, mogącego zajmować stanowiska m.in. pracownika instytucji kredytowej, towarzystwa ubezpieczeniowego, brokera ubezpieczeniowego;
- rachunkowość i podatki - po spełnieniu dodatkowych warunków prawnych lub wymagań korporacyjnych absolwenci tej specjalności będą mogli zajmować stanowiska m.in. doradcy podatkowego, księgowego, biegłego rewidenta, pracownika instytucji kredytowej, pracownika skarbowości (urzędnika skarbowego), czy członka rady nadzorczej (w tym spółek Skarbu Państwa).

Bez względu na wybraną przez siebie specjalność, absolwenci posiadają wszechstronną wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, w zakresie koniecznym zarówno do podjęcia działań z zakresu rachunkowości, jak i zarządzania finansami uzyskaną w ramach przedmiotów wspólnych, w tym o praktycznym charakterze. W trakcie studiów przewidziano liczne zajęcia praktyczne (ponad 70% zajęć). Kluczowe znaczenie dla przygotowania praktycznych absolwentów ma w szczególności trzymiesięczna praktyka zawodowa. Ponadto, absolwenci są przygotowani do kontynuowania kształcenia na studiach drugiego stopnia na kierunku „finanse i rachunkowość”, „ekonomia”, „zarządzanie”, a także na kierunkach pokrewnych.

W procesie kształtowania koncepcji kształcenia na kierunku „finanse i rachunkowość” uczestniczą zarówno interesariusze wewnętrzni, jak i zewnętrzni. Wyrazem tego są systematyczne spotkania kierownictwa Katedry Zarządzania i Logistyki, bezpośrednio odpowiedzialnej za prowadzenie kierunku, z pracownikami Katedry, w celu omawiania aktualnych wyzwań i problemów związanych z realizacją programu i procesu dydaktycznego. Istotny głos w sprawie programów poszczególnych przedmiotów mają również przedstawiciele studentów. Przedstawiciele interesariuszy zewnętrznych, a w szczególności kluczowych podmiotów społecznych są członkami Konwentu PWSZ w Koninie, a tym samym mają możliwość wpływania na budowanie koncepcji kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów, w tym również na kierunku „finanse i rachunkowość”.

W celu większego zaangażowania interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w proces kształtowania koncepcji kształcenia na kierunkach studiów prowadzonych przez Wydział Społeczno-Ekonomiczny PWSZ w Koninie powołane zostały rady programowe dla poszczególnych kierunków studiów, w tym dla kierunku „finanse i rachunkowość”. W skład rady weszli nauczyciele akademicy, studenci oraz przedstawiciele jednostek otoczenia społeczno-gospodarczego. Spotkania rady programowej odbywają się przynajmniej dwa razy w roku akademickim, a ich celem jest dyskusja nad koncepcją kształcenia na kierunku studiów „finanse i rachunkowość”, w szczególności poprzez wskazywanie pożądaných umiejętności i kompetencji absolwentów oraz wskazywanie pożądaných zmian w celu doskonalenia programu i procesu kształcenia.

### **1.3. Związek kierunku studiów z misją i strategią Uczelni oraz strategią Wydziału**

Prowadzenie studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku "finanse i rachunkowość" niewątpliwie wpisuje się w misję Uczelni, którą jest „*tworzenie przyjaznego miejsca do studiowania, gdzie można rozwijać swoje talenty i realizować pasje oraz przygotować się do udanego startu zawodowego*”. Realizacja studiów ściśle wiąże się z dwoma spośród trzech celów strategicznych Uczelni: zwiększenie atrakcyjności i skuteczności kształcenia (cel I) oraz rozwój współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym (cel II). Studia nawiązują również do misji Wydziału Społeczno-Ekonomicznego, którą jest „*tworzenie odpowiednich warunków do studiowania, pozwalających na sprawne zaspokajanie wszechstronnych aspiracji edukacyjnych regionu, przygotowanie absolwentów do zaistnienia na rynku pracy oraz uświadomienie potrzeby ciągłego dokształcania i doskonalenia zawodowego*”. Realizacja studiów wiąże się z dwoma spośród trzech celów strategicznych Wydziału: doskonalenie oferty edukacyjnej i jakości kształcenia (cel I) oraz rozwijanie współpracy z regionalnym otoczeniem społeczno-gospodarczym (cel II). Z jednej strony bowiem realizacja studiów zmierza do wzbogacenia i uelastycznienia oferty edukacyjnej Uczelni i Wydziału zgodnie z oczekiwaniami i aspiracjami społeczności regionu, z drugiej natomiast jest wyrazem poszerzania współpracy z regionalnym otoczeniem społeczno-gospodarczym. Ponadto, realizacja studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku „finanse i rachunkowość” przyczynia się do budowania kapitału ludzkiego w regionie.

## 1.4. Wymagania wstępne i zasady rekrutacji

Studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku „finanse i rachunkowość” kierowane są do absolwentów szkół ponadgimnazjalnych, którzy chcą zdobyć przygotowanie do realizacji zadań wynikających z zakresu finansów, pozyskiwania środków pieniężnych, inwestowania kapitału przez przedsiębiorstwa i gospodarstwa domowe, a także, w zależności od wybranej specjalności, chcą zdobyć szereg umiejętności i kompetencji koniecznych do kontynuowania kształcenia na studiach drugiego stopnia oraz przydatnych na rynku pracy.

Szczegółowe zasady rekrutacji na kierunek studiów „finanse i rachunkowość” na rok akademicki 2016/2017 określa uchwała nr 318/V/V/2015 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 19 maja 2015 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Koninie na rok akademicki 2016/2017.

## 2. Zakładane efekty kształcenia

### 2.1. Umiejscowienie kierunku w obszarze kształcenia

Kierunek studiów „finanse i rachunkowość” mieści się w obszarze kształcenia w zakresie nauk społecznych, a dokładniej rzecz ujmując odnosi się do dwóch dziedzin nauki: nauk ekonomicznych i nauk prawnych. Wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne zdobywane podczas studiów odwołują się do następujących dyscyplin naukowych: finanse (dyscyplina wiodąca), ekonomia, nauki o zarządzaniu i prawo. Takie usytuowanie kierunku jest umotywowane koniecznością uzyskania przez absolwentów kierunku „finanse i rachunkowość” wiedzy i umiejętności (w tym praktycznych) z zakresu dziedzin nauk ekonomicznych.

### 2.2. Ogólne efekty kształcenia

Absolwent studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku „finanse i rachunkowość” wykazuje się:

- wiedzą ogólną z dziedziny nauk ekonomicznych, wiedzą szczegółową z zakresu finansów i nauk o zarządzaniu, a także wiedzą z nauk pokrewnych dotyczącą funkcjonowania organizacji gospodarczych oraz wiedzą specjalistyczną związaną z wybraną specjalnością;
- zdolnością praktycznego wykorzystania zdobytej wiedzy teoretycznej do analizy, prezentacji i interpretacji podstawowych problemów finansowych występujących w obszarach działalności organizacji i jej otoczeniu;
- umiejętnością wykorzystania nowoczesnych narzędzi badawczych oraz systemów informatycznych do procesów wspomagających podejmowanie decyzji;
- odpowiedzialnością, umiejętnością komunikowania się i przedstawiania oraz konsultowania w gronie specjalistów spostrzeżeń i wniosków;
- przygotowaniem do aktywnego uczestniczenia w pracy zespołowej;
- potrzebą samokształcenia w celu doskonalenia umiejętności zawodowych;
- zdolnością uczenia się, pozwalającą wykorzystać dostępne zasoby wiedzy i poszerzanie zdobytych umiejętności, umożliwiającym ewaluację dotychczasowych osiągnięć naukowych.

### 2.3. Szczegółowe efekty kształcenia

Objaśnienie oznaczeń:

K (przed podkreślnikiem) – kierunkowe efekty kształcenia

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

K (po podkreślniku) – kategoria kompetencji społecznych

S1P – efekty kształcenia w zakresie nauk społecznych dla studiów I stopnia, profil praktyczny

01, 02, 03 i kolejne – numer efektu kształcenia

### Tabela odniesień kierunkowych efektów kształcenia do efektów obszarowych

Kierunkowe efekty kształcenia	EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA KIERUNKU STUDIÓW „FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ” Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku „finanse i rachunkowość” absolwent:	Odniesienie do efektów kształcenia w obszarze nauk społecznych
	<b>WIEDZA</b>	
K_W01	posiada wiedzę ogólną z dziedziny nauk ekonomicznych i społecznych, w tym wiedzę dotyczącą instytucji gospodarczych oraz ich funkcjonowania w otoczeniu ekonomicznym, społecznym, politycznym i prawnym	S1P_W01 S1P_W02 S1P_W03
K_W02	ma podstawową wiedzę w zakresie nauki o finansach, jej miejscu w systemie nauk ekonomicznych i powiązaniach (relacjach) nauki o finansach z innymi dyscyplinami	S1P_W01 S1P_W02

	naukowymi, w tym dyscyplinami spoza obszaru nauk społecznych	S1P_W03 S1P_W04 S1P_W06
K_W03	ma podstawową wiedzę o funkcjonowaniu systemów i instytucji finansowych w skali krajowej i międzynarodowej oraz o relacjach między elementami systemu finansowego, ekonomicznego, społecznego i prawnego	S1P_W02 S1P_W03 S1P_W04 S1P_W07 S1P_W08 S1P_W09
K_W04	posiada wiedzę w zakresie tworzonych przez człowieka norm prawa prywatnego i publicznego, organizujących stosunki społeczne i gospodarcze, w tym stosunki w zakresie obszarze finansów i rachunkowości oraz przedsiębiorczości	S1P_W01 S1P_W02 S1P_W05 S1P_W07 S1P_W10 S1P_W11
K_W05	zna podstawowe zasady, reguły oraz narzędzia zarządzania, w szczególności zarządzania finansami i zarządzania ryzykiem, mające znaczenie dla skuteczności podejmowanych działań, w tym działań w obszarze przedsiębiorczości	S1P_W03 S1P_W05 S1P_W11
K_W06	zna podstawowe, właściwe dla finansów i rachunkowości, metody i narzędzia pozyskiwania, analizy i prezentacji danych pozwalających opisać procesy finansowe	S1P_W02 S1P_W06 S1P_W07 S1P_W09
K_W07	ma wiedzę o normach, regułach i zasadach (prawnych, organizacyjnych, etycznych, finansowych) organizujących system finansowy i instytucje finansowe oraz o rządzących nimi prawidłowościach, w tym o ich źródłach, naturze, skali, sposobach działania i zmianach	S1P_W02 S1P_W04 S1P_W07 S1P_W08
K_W08	ma podstawową wiedzę o człowieku i społeczeństwie oraz ich roli w procesie tworzenia, funkcjonowania i zmiany struktur gospodarczych oraz systemu finansowego	S1P_W05 S1P_W08
K_W09	ma wiedzę o normach, regułach, kryteriach oraz zadaniach organizujących korporacje zawodowe funkcjonujące w obszarze finansów, rachunkowości, podatków i inwestycji	S1P_W05 S1P_W07
K_W10	ma wiedzę o podstawowych kategoriach finansowych oraz o rachunkowości jako systemie gromadzenia i przetwarzania danych oraz prezentacji informacji o procesach gospodarczych	S1P_W04 S1P_W06 S1P_W07
K_W11	ma wiedzę o poglądach na temat funkcjonowania systemów finansowych i instytucji finansowych oraz rodzajów powiązań między elementami systemu finansowego, ekonomicznego i społecznego i o ich historycznej ewolucji	S1P_W04 S1P_W08 S1P_W09
K_W12	zna i rozumie podstawowe normy, pojęcia oraz zasady prawa cywilnego i handlowego, tym jak również normy w zakresie ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	S1P_W07 S1P_W10
K_W13	zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującą wiedzę z zakresu ekonomii, zarządzania, prawa, finansów i rachunkowości	S1P_W05 S1P_W06 S1P_W07 S1P_W10 S1P_W11
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		
K_U01	potrafi pozyskiwać dane, wykorzystywać uzyskane informacje oraz dokonać obserwacji i prawidłowej interpretacji (analizy) procesów i zjawisk gospodarczych, w tym finansowych	S1P_U01 S1P_U02 S1P_U03
K_U02	potrafi prognozować procesy gospodarcze i zjawiska finansowe z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi (w tym ilościowych), właściwych dla finansów i rachunkowości	S1P_U02 S1P_U03 S1P_U04
K_U03	wykorzystuje zdobytą wiedzę ekonomiczną, prawną, etyczną i zawodową do rozwiązywania zadań i rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej	S1P_U04 S1P_U05 S1P_U06
K_U04	przewiduje, analizuje i proponuje rozwiązania konkretnych problemów z zakresu finansów, wykorzystaniem wykorzystując w tym celu również umiejętności uzyskane podczas praktyk zawodowych	S1P_U04 S1P_U06 S1P_U07
K_U05	posiada umiejętność interpretacji, rozumienia i analizowania podstawowych procesów i zjawisk finansowych z uwzględnieniem różnych poglądów i szkół naukowych	S1P_U08 S1P_U09
K_U06	posiada umiejętność analizowania relacji między zjawiskami finansowymi a unormowaniami prawnymi w celu rozwiązania konkretnych problemów (zadań) z zakresu finansów	S1P_U02 S1P_U03

	i rachunkowości	S1P_U05 S1P_U08
K_U07	potrafi wykorzystać rachunkowość i kategorie finansowe do podejmowania decyzji, w tym również decyzji typowych dla przedstawicieli określonych zawodów i grup stanowisk przeznaczonych dla absolwentów finansów i rachunkowości	S1P_U06 S1P_U07 S1P_U08
K_U08	potrafi krytycznie oceniać społeczne, ekonomiczne i finansowe konsekwencje decyzji finansowych	S1P_U06 S1P_U07 S1P_U08
K_U09	posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych oraz wystąpień ustnych w języku polskim i obcym, w tym dotyczących zagadnień z zakresu finansów i rachunkowości, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł; wykorzystuje przy tym nowoczesne technologie	S1P_U09 S1P_U10
K_U10	ma umiejętności językowe w zakresie finansów i rachunkowości (w tym w mowie i piśmie), zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, uwzględniające terminologię właściwą dla nauk ekonomicznych i prawnych, w tym w zakresie finansów i rachunkowości	S1P_U09 S1P_U10 S1P_U11
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
K_K01	ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę nieustannego uczenia się i rozwoju kompetencji osobistych oraz interpersonalnych, potrafi wyznaczać kierunki własnego rozwoju i kształcenia, uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności	S1P_K01 S1P_K02 S1P_K06
K_K02	potrafi współdziałać i pracować w grupie (przyjmując w niej różne role) oraz wypełniać powierzone (przyjęte do realizacji) zadania (projekty), w tym rozwijające innowacyjność, przedsiębiorczość i kreatywność	S1P_K02 S1P_K05 S1P_K07
K_K03	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu, potrafi odpowiednio określić priorytety i dążyć do realizacji indywidualnych i zespołowych zadań zgodnie z zasadami etyki zawodowej (deontologii)	S1P_K02 S1P_K03 S1P_K04 S1P_K07
K_K04	ma świadomość znaczenia przestrzegania norm prawnych dla powodzenia przygotowywanych i realizowanych projektów	S1P_K04 S1P_K05
K_K05	potrafi wykorzystać uzyskaną wiedzę teoretyczną i umiejętności z zakresu finansów i rachunkowości do realizacji działań przedsiębiorczych	S1P_K02 S1P_K03 S1P_K04 S1P_K06 S1P_K07

**Tabela pokrycia obszarowych efektów kształcenia przez efekty kierunkowe**

Symbol	Efekty kształcenia w obszarze kształcenia w zakresie nauk społecznych	Odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku
<b>WIEDZA</b>		
S1P_W01	ma podstawową wiedzę o charakterze nauk społecznych, ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk	K_W01 K_W02 K_W04
S1P_W02	ma podstawową wiedzę o typowych rodzajach struktur i instytucji społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, ekonomicznych), w szczególności ich istotnych elementach	K_W01 K_W02 K_W03 K_W04 K_W06 K_W07
S1P_W03	ma podstawową wiedzę o relacjach między strukturami i instytucjami społecznymi i ich elementami	K_W01 K_W02 K_W03 K_W05
S1P_W04	zna rodzaje więzi społecznych w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów oraz rządzące nimi prawidłowości	K_W02 K_W03 K_W07 K_W10

		K_W11
S1P_W05	ma podstawową wiedzę o człowieku, w szczególności jako podmiocie konstytuującym struktury społeczne i zasady ich funkcjonowania, a także działającym w tych strukturach	K_W04 K_W05 K_W08 K_W09 K_W13
S1P_W06	ma wiedzę o metodach i narzędziach, w tym technikach pozyskiwania danych, odpowiednich dla dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów, pozwalające opisywać struktury i instytucje społeczne oraz procesy w nich i między nimi zachodzące, ze szczególnym uwzględnieniem wybranych instytucji oraz organizacji społecznych lub gospodarczych	K_W02 K_W06 K_W10 K_W13
S1P_W07	ma wiedzę o normach i regułach organizujących wybrane struktury i instytucje społeczne	K_W03 K_W04 K_W06 K_W07 K_W09 K_W10 K_W12 K_W13
S1P_W08	ma wiedzę o procesach zmian struktur i instytucji społecznych oraz ich elementów, o przyczynach, przebiegu, skali i konsekwencjach tych zmian	K_W03 K_W07 K_W08 K_W11
S1P_W09	ma wiedzę o poglądach na temat wybranych struktur i instytucji społecznych oraz rodzajów więzi społecznych i o ich historycznej ewolucji	K_W03 K_W06 K_W11
S1P_W10	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	K_W04 K_W12 K_W13
S1P_W11	zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów	K_W04 K_W05 K_W13
<b>UMIĘJĘTNOŚCI</b>		
S1P_U01	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) specyficzne dla studiowanego kierunku studiów	K_U01
S1P_U02	potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania jednostkowych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) specyficznych dla studiowanego kierunku studiów	K_U01 K_U02 K_U06
S1P_U03	potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) specyficzne dla dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów	K_U01 K_U02 K_U06
S1P_U04	potrafi prognozować procesy i zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi, właściwych dla dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów	K_U02 K_U03 K_U04
S1P_U05	prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, moralnymi) w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów	K_U03 K_U06
S1P_U06	posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy, z uwzględnieniem	K_U03

	umiejętności nabytych podczas praktyki zawodowej	K_U04 K_U07 K_U08
S1P_U07	posiada umiejętność analizy proponowanego rozwiązania konkretnych problemów i proponuje odpowiednie rozstrzygnięcia w tym zakresie, posiada umiejętność wdrażania proponowanych rozwiązań	K_U04 K_U07 K_U08
S1P_U08	posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych	K_U05 K_U06 K_U07 K_U08
S1P_U09	posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku polskim i języku obcym, uznawanym za podstawowy dla dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	K_U05 K_U09 K_U10
S1P_U10	posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych, w języku polskim i języku obcym, w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	K_U09 K_U10
S1P_U11	ma umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	K_U10
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
S1P_K01	rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	K_K01
S1P_K02	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	K_K01 K_K02 K_K03 K_K05
S1P_K03	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	K_K03 K_K05
S1P_K04	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu	K_K03 K_K04 K_K05
S1P_K05	umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych (politycznych, gospodarczych, obywatelskich), uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne	K_K02 K_K04
S1P_K06	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności	K_K01 K_K05
S1P_K07	potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy	K_K02 K_K03 K_K05

### 3. Program studiów

#### 3.1. Liczba semestrów i punktów ECTS

Liczba semestrów	6
Liczba punktów ECTS konieczna dla uzyskania kwalifikacji pierwszego stopnia	180



### 3.2. Moduły kształcenia<sup>1</sup> (\* moduł, przedmiot lub forma zajęć do wyboru)

#### 3.2.1. Moduł kształcenia ogólnego

Lp.	Przedmiot	Kod przedmiotu	ECTS SS/SN
1.	Język obcy*	FiR_JO_2016_2019	19
2.	Wychowanie fizyczne*	FiR_WF_2016_2017	1
3.	Technologie informacyjne	FiR_TI_2016_2017	2
4.	Metody i techniki studiowania	FiR_MTS_2016_2017	2
5.	Przedsiębiorczość	FiR_PRZ_2018_2019	2
Suma punktów ECTS			26

#### 3.2.2. Moduł kształcenia podstawowego

Lp.	Przedmiot	Kod przedmiotu	ECTS
1.	Matematyka	FiR_MT_2016_2017	4
2.	Mikroekonomia	FiR_MI_2016_2017	5
3.	Podstawy finansów	FiR_PF_2016_2017	5
4.	Podstawy zarządzania i marketingu	FiR_PZM_2016_2017	4
5.	Teoria i zasady rachunkowości	FiR_TZR_2016_2017	5
6.	Makroekonomia	FiR_MA_2016_2017	2
7.	Prawo cywilne, administracyjne i gospodarcze	FiR_PCA_2016_2017	3
8.	Statystyka opisowa	FiR_ST_2016_2017	3
9.	Elementy ekonometrii	FiR_EKM_2017_2018	4
Suma punktów ECTS			35

#### 3.2.3. Moduł kształcenia kierunkowego

Lp.	Przedmiot	Kod przedmiotu	ECTS
1.	Finanse publiczne	FiR_FP_2016_2017	3
2.	Rachunkowość finansowa	FiR_RF_2016_2017	3
3.	Bankowość	FiR_BA_2017_2018	5
4.	Finanse przedsiębiorstw	FiR_FPW_2017_2018	5
5.	Matematyka finansowa	FiR_MTF_2017_2018	4
6.	Prawo bilansowe i międzynarodowe regulacje rachunkowości	FiR_PBI_2017_2018	4
7.	Ubezpieczenia	FiR_UB_2017_2018	5
8.	Analiza finansowa	FiR_AF_2017_2018	4
9.	Podatki i system podatkowy	FiR_POD_2017_2018	4
10.	Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza	FiR_RK_2017_2018	4
11.	Rynki i instrumenty finansowe	FiR_RIF_2017_2018	3
12.	Systemy informatyczne w finansach i rachunkowości	FiR_SIR_2018_2019	5
13.	Warsztaty finansów i rachunkowości	FiR_WFR_2017_2018	1
14.	International Financial System (Międzynarodowy System Finansowy)	FiR_IFS_2018_2019	2
15.	Seminarium dyplomowe*	FiR_SD_2017_2019	17
16.	Praktyki zawodowe*	FiR_PRA_2016_2018	18
Suma punktów ECTS			87

#### 3.2.4. Moduł kształcenia specjalnościowego\*

##### 3.2.4.1. Rachunkowość i podatki\*

Lp.	Przedmiot	Kod przedmiotu	ECTS
1.	Analiza i ewidencja podatkowa	FiR_AEP_2018_2019	4
2.	Prawo pracy a koszty pracy	FiR_PPK_2018_2019	4
3.	Rachunkowość budżetowa i podatkowa	FiR_RBP_2018_2019	3
4.	Prawo dewizowe i prawo celne	FiR_PDC_2018_2019	3
5.	Rachunkowość małych firm	FiR_RMF_2018_2019	4
6.	Organizacja biura rachunkowego	FiR_OBR_2018_2019	4
7.	Międzynarodowe standardy rachunkowości i sprawozdawczości finansowej	FiR_MSR_2018_2019	2
8.	Sprawozdawczość i rewizja finansowa	FiR_SRF_2018_2019	4
9.	Accounting Concepts and Methods (Koncepcje i metody	FiR_ACM_2018_2019	4

<sup>1</sup> Zakładane efekty kształcenia dla poszczególnych przedmiotów oraz sposoby ich weryfikacji są ujmowane bezpośrednio w sylabusach tych przedmiotów.

	rachunkowości)		
Suma punktów ECTS			32

### 3.2.4.2. Finanse i rachunkowość gospodarstw domowych\*

Lp.	Przedmiot	Kod przedmiotu	ECTS
1.	Źródła dochodów gospodarstw domowych	FiR_DGD_2018_2019	4
2.	Zachowania ekonomiczne gospodarstw domowych	FiR_ZEG_2018_2019	4
3.	Kalkulacja inwestycji proekologicznych	FiR_KIP_2018_2019	3
4.	Finanse i rachunkowość przedsiębiorstw rodzinnych	FiR_FRP_2018_2019	3
5.	Zeznania podatkowe	FiR_ZP_2018_2019	4
6.	Podatki i paropodatki w gospodarstwach domowych	FiR_PGD_2018_2019	4
7.	Kredytowanie i bankructwa gospodarstw domowych	FiR_KBG_2018_2019	2
8.	Budżetowanie w gospodarstwach rodzinnych	FiR_BGD_2018_2019	4
9.	Social Insurance System (System ubezpieczeń społecznych)	FiR_SIS_2018_2019	4
Suma punktów ECTS			32

### 3.2.4.3. Finanse przedsiębiorstw i sektora publicznego\*

Lp.	Przedmiot	Kod przedmiotu	ECTS
1.	Zarządzanie ryzykiem i inżynieria finansowa	FiR_ZRF_2018_2019	4
2.	Gospodarka finansowa jednostek samorządu terytorialnego	FiR_GFS_2018_2019	4
3.	Analiza i wycena instrumentów dłużnych i udziałowych	FiR_AWI_2018_2019	3
4.	Zamówienia publiczne	FiR_ZAP_2018_2019	3
5.	Controlling finansowy	FiR_CF_2018_2019	4
6.	Mikrofinanse	FiR_MIF_2018_2019	4
7.	Sprawozdawczość sektora finansów publicznych	FiR_SFP_2018_2019	2
8.	Budżet zadaniowy	FiR_BZ_2018_2019	4
9.	European Funds (Fundusze europejskie)	FiR_EF_2018_2019	4
Suma punktów ECTS			32

### 3.2.4.4. Finanse ubezpieczeń i bankowość\*

Lp.	Przedmiot	Kod przedmiotu	ECTS
1.	Analiza produktów ubezpieczeniowych	FiR_APU_2018_2019	4
2.	Ocena zdolności kredytowej	FiR_OZK_2018_2019	4
3.	Doradztwo bankowe i ubezpieczeniowe	FiR_dbu_2018_2019	3
4.	Rynek usług ubezpieczeniowych	FiR_RUB_2018_2019	3
5.	Podstawy pośrednictwa ubezpieczeniowego	FiR_PPU_2018_2019	4
6.	Marketing usług ubezpieczeniowych i bankowych	FiR_MUB_2018_2019	4
7.	Nowoczesne usługi bankowe	FiR_NUB_2018_2019	2
8.	Controlling i rachunkowość bankowa	FiR_CRB_2018_2019	4
9.	Business Plan ( Biznes plan)	FiR_BP_2018_2019	4
Suma punktów ECTS			32

## 3.3. Praktyki zawodowe

Na kierunku „finanse i rachunkowość” praktyki zawodowe stanowią integralną część procesu kształcenia i są obowiązkowe. Realizowane są w wymiarze trzech miesięcy tj. 450 godzin – 225 godzin dla studentów I roku oraz 225 godzin dla studentów II roku.

Celem praktyk zawodowych jest w szczególności:

- poznanie praktycznej strony wiedzy zdobywanej w czasie trwania studiów przez studenta,
- nabywanie umiejętności komunikowania i współdziałania z innymi pracownikami,
- kształtowanie poczucia odpowiedzialności za powierzone zadania,
- pobudzenie aktywności zawodowej,
- pogłębienie umiejętności studenta w zakresie wybranej specjalizacji,
- zapoznanie się z zawodem, który student chciałby wykonywać po zakończeniu studiów,
- gromadzenie materiału empirycznego dla potrzeb rozprawy licencjackiej (jeśli kierownictwo firmy przyjmującej wyrazi zgodę),
- zaznajomienie się z organizacją, strukturą oraz sposobem funkcjonowania firmy przyjmującej oraz jej relacjami z podmiotami zewnętrznymi,
- możliwość zaprezentowania się przez studenta przed ewentualnym przyszłym pracodawcą.

Zaliczenie praktyki odbywa się na podstawie wymaganej przez Katedrę Zarządzania i Logistyki dokumentacji tj.:

- zaliczenia praktyki przez opiekuna zakładowego,

- sporządzenia przez studenta sprawozdania z praktyki.

Zasady organizacji praktyk zawodowych reguluje zarządzenie nr 98/2013 Rektora PWSZ w Koninie z dnia 27 listopada 2013 r. w sprawie regulaminu studenckich praktyk zawodowych, zarządzenie nr 45/2013 Dziekana Wydziału Społeczno-Humanistycznego PWSZ w Koninie z dnia 6 grudnia 2013 r. w sprawie regulaminu studenckich praktyk zawodowych na Wydziale Społeczno-Humanistycznym oraz Regulamin studiów w PWSZ w Koninie (obowiązujący od 1.10.2015, § 30).

### 3.4. Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia

**3.4.1. Matryca efektów kształcenia zorientowana kierunkowo** – załącznik nr 1

**3.4.2. Matryca efektów kształcenia zorientowana obszarowo** – załącznik nr 2

### 3.5. Plan studiów

**3.5.1. Plan studiów stacjonarnych** – załącznik nr 3

**3.5.2. Plan studiów niestacjonarnych** – załącznik nr 4

### 3.6. Sumaryczne wskaźniki punktów ECTS

Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje:	SS/SN
• na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli i studentów (wykłady, zajęcia praktyczne oraz konsultacje i e-learning)	91/58
• w ramach zajęć z zakresu nauk podstawowych, do których odnoszą się efekty kształcenia	35/35
• w ramach zajęć o charakterze praktycznym (w tym laboratoryjnych, warsztatowych i projektowych)	
- specjalność „rachunkowość i podatki”	119/117
- specjalność „finanse i rachunkowość gospodarstw domowych”	119/117
- specjalność „finanse przedsiębiorstw i sektora publicznego”	119/117
- specjalność „finanse ubezpieczeń i bankowość”	119/117
Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje:	
• w ramach niezwiązanych z kierunkiem studiów zajęć ogólnouczelnianych lub zajęć na innym kierunku studiów	26/26
• w ramach zajęć z obszarów nauk humanistycznych i nauk społecznych	19/19
• w ramach zajęć z języka obcego	19/19
• w ramach zajęć z wychowania fizycznego	1/1
• w ramach praktyk zawodowych	18/18

#### 4. Warunki realizacji programu studiów

##### 4.1. Zasoby kadrowe

##### 4.1.1. Struktura zatrudnienia kadry

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Liczba nauczycieli akademickich, którzy prowadzą zajęcia na kierunku studiów:				Liczba pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, którzy uczestniczą w procesie dydaktycznym na kierunku studiów
	ogółem*	dla których uczelnia stanowi:			
		podstawowe miejsca pracy*	dodatkowe miejsca pracy		
			w pełnym wymiarze czasu pracy*	w niepełnym wymiarze czasu pracy	
Profesor	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	
Doktor habilitowany	4 (2)	1 (0)	3 (2)	0 (0)	
Doktor	11 (6)	8 (3)	1 (1)	2 (2)	
Magister lub równorzędny	4 (4)	0 (0)	0 (0)	4 (4)	
Razem	19 (12)	9 (3)	4 (3)	6 (6)	

\* liczba nauczycieli akademickich zaliczonych do minimum kadrowego

##### 4.1.2. Struktura kwalifikacji kadry

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy**	ogółem	Liczba nauczycieli akademickich, którzy prowadzą zajęcia na kierunku studiów*:		
		z tego reprezentujących:		
		obszar nauk społecznych		
		dziedzina nauk ekonomicznych		dziedzina nauk humanistycznych
		ekonomia	finanse	sociologia
Profesor	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Doktor habilitowany	4 (2)	2 (0)	2 (2)	0 (0)
Doktor	11 (6)	7 (5)	2 (0)	2 (1)
Magister lub równorzędny	4 (4)		4 (4)	

\* liczba nauczycieli akademickich zaliczonych do minimum kadrowego

\*\* zgodnie z dokumentami o nadaniu tytułów i stopni naukowych (w zakresie sztuki) oraz tytułu zawodowego

## 4.2. Zasoby materialne

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie mieści się w czterech kompleksach budynków położonych przy ulicach: Przyjaźni 1, ks. J. Popiełuszki 4, kard. St. Wyszyńskiego 3 oraz kard. St. Wyszyńskiego 35. Kształcenie na kierunku „finanse i rachunkowość” prowadzone jest przede wszystkim w obiekcie przy ul. Przyjaźni 1.

Uczelnia ma bardzo dobre warunki lokalowo-dydaktyczne. W kilku budynkach, położonych od siebie w niedużej odległości, znajduje się kilkadziesiąt dobrze wyposażonych sal dydaktycznych, ćwiczeniowych, pracowni komputerowych i technicznych. We wszystkich budynkach funkcjonuje bezpłatny dostęp do sieci Wi-Fi (24h). Ponadto PWSZ w Koninie dysponuje nowoczesną bazą sportową, na którą składają się: stadion lekkoatletyczny z bieżnią tartanową; zespół boisk sportowych ze sztucznymi nawierzchniami do piłki ręcznej, koszykowej i siatkowej, siatkówki plażowej, a także dwa korty tenisowe; sala sportowa, sala fitness oraz siłownia. Studentom spoza Konina Uczelnia oferuje miejsce w dwóch akademikach, które dysponują pokojami jedno- i wieloosobowymi.

Budynek główny przy ul. Przyjaźni 1 składa się z dwóch przylegających do siebie budynków tj. części A oraz B. Obiekt posiada łącznie ponad 6 400 m<sup>2</sup> powierzchni, z czego 2 360,6 m<sup>2</sup> stanowi powierzchnia naukowo-dydaktyczna, a 1 73,6 m<sup>2</sup> powierzchnia sportowo-rekreacyjna. Do dyspozycji studentów na cele naukowo-dydaktyczne oraz sportowo-rekreacyjne pozostają następujące pomieszczenia:

- aula o pojemności 450 miejsc siedzących, wyposażona w nowoczesny w pełni profesjonalny sprzęt multimedialny z nagłośnieniem umożliwiającym prowadzenie wykładów z zastosowaniem nowatorskich form dydaktycznych,
- dwie sale wykładowe o pojemności odpowiednio 100 i 112 (sala audytoryjna) miejsc oraz trzy mniejsze, mieszczące od 75 do 90 osób, wyposażone w sprzęt audiowizualny z nagłośnieniem,
- 14 sal ćwiczeniowych mogących pomieścić jednorazowo od 15 do 40 studentów,
- trzy pracownie komputerowe, w tym:
  - dwie odpowiednio na 24 i 12 stanowisk,
  - jedna na 15 stanowisk do nauczania języków obcych z wykorzystaniem platformy e-learningowej (wszystkie pracownie posiadają pełny dostęp do Internetu),
- trzy sale seminaryjne na blisko 15 osób,
- siłownia i sala do aerobiku, gdzie prowadzone są zajęcia wychowania fizycznego, gimnastyki korekcyjnej oraz treningi sekcji specjalistycznych.

W budynku przy ul. Przyjaźni 1 funkcjonuje również ogólnodostępny bufet Gastronomii Uczelnianej PWSZ w Koninie „Żak-Smak”.

Kompleks obiektów przy ul. ks. J. Popiełuszki 4 przeznaczony jest na działalność naukowo-dydaktyczną, a ich łączna powierzchnia użytkowa wynosi 3 700 m<sup>2</sup>. Obiekt posiada 26 pomieszczeń dydaktycznych, w tym m. in.:

- aulę o pojemności 180 miejsc, wyposażoną w siedzenia z pulpitem, środki audiowizualne, zamontowane na stałe nagłośnienie oraz klimatyzację,
- salę wykładową na 150 miejsc, wyposażoną w dwa projektory multimedialne, rzutnik oraz nagłośnienie,
- dwie sale wykładowe o pojemności 76 i 60 miejsc,
- dwie pracownie komputerowe – jedna na 13 stanowisk z pełnym dostępem do Internetu oraz druga na 20 stanowisk do nauczania języków obcych z wykorzystaniem platformy e-learningowej.

W budynku przy ul. ks. J. Popiełuszki 4 dostępna jest tablica multimedialna. Przy budynku znajduje się również sala gimnastyczna o powierzchni 140,6 m<sup>2</sup>, która wyposażona jest w sprzęt sportowy oraz nagłośnienie. Integralną część tego kompleksu stanowi stadion sportowy lekkoatletyczny z nowo wybudowanym zespołem boisk sportowych, w skład którego wchodzi dwa korty tenisowe, boiska do piłki siatkowej i plażowej, boisko do piłki ręcznej i dwa boiska do gry w koszykówkę. Stadion z bieżnią tartanową, boiskami do skoku w dal, trójskoku, skoku wzwyż, rzutu oszczepem i pchnięcia kulą poddany został modernizacji.

Na terenie kampusu przy ul. Popiełuszki 4 usytuowany jest Dom Studenta Nr 1 o łącznej powierzchni użytkowej 2 105,8 m<sup>2</sup>, w którym może mieszkać 120 studentów w pokojach 2 i 3 osobowych. Mieszkańcy DS mają dostęp do pokoi socjalnych wyposażonych w sprzęt gospodarstwa domowego. Każdy mieszkaniec Domu Studenta ma możliwość korzystania z bezpłatnego dostępu do Internetu drogą radiową. Obok akademika znajduje się stołówka Gastronomii Uczelnianej PWSZ w Koninie „Żak-Smak” mogąca wydać jednorazowo 400 posiłków.

W kompleksie obiektów przy ul. Ks. J. Popiełuszki 4 znajduje się także Centrum Wykładowo-Dydaktyczne. Obiekt posiada pomieszczenia naukowo-dydaktyczne, których powierzchnia wynosi 1 417,61 m<sup>2</sup>. Są to:

- aula im. Jana A.P. Kaczmarska na 650 miejsc (z możliwością dostawek),
- trzy sale wykładowe na 106, 70 i 64 miejsca,
- dwie sale laboratoryjne.

Obiekt wyposażony jest w mechaniczną instalację wentylacyjną, sieć komputerową, urządzenia audiowizualne i nagłośnienie. W auli znajdują się kabiny do tłumaczeń symultanicznych. Centrum

Wykładowo-Dydaktyczne, wraz z zespołem boisk, budynkiem dydaktycznym, akademikiem, stołówką i klubem studenckim tworzą kampus uczelniany.

Przy ul. Kard. St. Wyszyńskiego 3c znajduje się kompleks obiektów o łącznej powierzchni użytkowej 4 512,6 m<sup>2</sup> składający się z trzech budynków:

- budynku A – Dom Studenta Nr 2 o łącznej powierzchni użytkowej 2 033 m<sup>2</sup>, w którym może mieszkać 100 osób w pokojach 1-3 osobowych, częściowo z pełnym węzłem sanitarnym, pokojami socjalnymi w pełni wyposażonymi w sprzęt gospodarstwa domowego oraz trzema świetlicami wyposażonymi w sprzęt audio-wideo; wszyscy mieszkańcy posiadają bezpłatny dostęp do Internetu,
- budynku B – budynek dydaktyczny o powierzchni użytkowej 1 379 m<sup>2</sup>, w którym zlokalizowane są:
  - trzy sale wykładowe audytoryjne na około 70 osób z nagłośnieniem, wyposażone w rzutniki pisma, ekrany wiszące, projektory multimedialne i tablice interaktywne,
  - cztery sale ćwiczeniowe, wyposażone w sprzęt audio,
  - sala komputerowa na 15 stanowisk,
  - trzy pracownie specjalistyczne (laboratoria) do ćwiczeń na kierunkach technicznych.

Obiekt, w którym mieści się Biblioteka PWSZ w Koninie ma powierzchnię użytkową ponad 1100 m<sup>2</sup>. W gmachu głównym Biblioteki przy ul. Wyszyńskiego 3c mieszczą się: Czytelnia Naukowa, Czytelnia Komputerowa, Wypożyczalnia oraz Ośrodek Informacji Naukowej. W Czytelni Naukowej gromadzone są zarówno książki, jak i czasopisma o charakterze uniwersalnym. Wszystkie stanowiska w Czytelni Komputerowej wyposażone są w nowoczesne komputery sprzężone w wewnętrzną sieć i dostęp do internetu. Na stanowiskach komputerowych udostępniany jest program SOWA oraz różnego rodzaju bazy, m.in.: baza Miejskiej Biblioteki Publicznej w Koninie oraz bibliotek akademickich, z którymi Uczelnia współpracuje (Biblioteka AWF w Poznaniu, UE w Poznaniu, UAM w Poznaniu). Studenci w czytelniach mają do dyspozycji łącznie 38 stanowisk komputerowych i 100 miejsc do pracy indywidualnej. W Wypożyczalni znaczna część księgozbioru to księgozbiór z wolnym dostępem do półek. Część księgozbioru z kolei zgromadzona jest w magazynach. Magazyny mieszczą również archiwalne roczniki czasopism.

Biblioteka udostępnia swoje zbiory przez sześć dni w tygodniu. Biblioteka posiada komputerowy katalog główny: alfabetyczny i rzeczowy według UKD oraz katalogi czasopism i zbiorów specjalnych. Księgozbiór Biblioteki liczy ponad 70 tysięcy woluminów i ma charakter uniwersalny, z przewagą piśmiennictwa z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych. Księgozbiór Biblioteki oprócz literatury (typu podręczniki, skrypty) z zakresu przedmiotów nauczanych na wszystkich kierunkach, dysponuje także pozycjami, które są przydatne do pisania prac dyplomowych, semestralnych i innych oraz służą zgłębieniu wiedzy z wybranych dziedzin. Biblioteka dysponuje również dużym zbiorem różnego rodzaju publikacji informacyjnych – encyklopedii, leksykonów, słowników i innych. Znaczącą część zbiorów, ponad 13 tysięcy, stanowią książki w języku angielskim, francuskim i niemieckim. Biblioteka jest w posiadaniu różnego rodzaju norm. Gromadzone i udostępniane są również regionalia. W Bibliotece można otrzymać także najnowsze pozycje z literatury pięknej. Biblioteka zapewnia również dostęp on-line do Wirtualnej Biblioteki Nauki, bazy Wolters Kluwer oraz Ibuk Libra. Biblioteka jest w całości skomputeryzowana, a wypożyczanie odbywa się za pomocą programu do obsługi czytelników (SOWA). Strona internetowa Biblioteki jest pełnym, na bieżąco aktualizowanym źródłem informacji o Bibliotece i jej zasobach.

Wszystkie obiekty PWSZ w Koninie dostosowane są do potrzeb osób niepełnosprawnych. Wejście do każdego budynku ułatwiają podjazdy do wózków. We wszystkich budynkach znajdują się toalety przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych oraz dźwigi osobowe (windy) umożliwiające przemieszczanie się między piętrami, z wyłączeniem budynku dydaktycznego przy ul. Wyszyńskiego 3c, który z kolei posiada platformę schodową umożliwiającą przemieszczenie się z Domu Studenta do budynku dydaktycznego. W budynku przy ul. Popiełuszki 4 znajduje się zewnętrzny dźwig osobowy umożliwiający osobom niepełnosprawnym dotarcie na 1 i 2 piętro Uczelni. Przed obiektami przy ul. Przyjaźni 1, Popiełuszki 4 oraz Wyszyńskiego 3c znajdują się wydzielone i oznakowane miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych. W Domu Studenta Nr 2 przy ul. Wyszyńskiego 3c zlokalizowane są pomieszczenia sanitarne przystosowane dla osób niepełnosprawnych oraz dwa pokoje o zwiększonej powierzchni. Również Centrum Wykładowo-Dydaktyczne pozbawione jest barier architektonicznych. W Bibliotece natomiast zorganizowano specjalne stanowisko komputerowe z odpowiednim oprzyrządowaniem dla osób niedowidzących (pomieszczenie przygotowane do indywidualnej pracy osoby niepełnosprawnej).

Wszystkie sale przeznaczone do realizacji zajęć na kierunku „finanse i rachunkowość” spełniają wymagane kryteria do realizacji dobrze zorganizowanego procesu kształcenia. Warunki bazowe i wyposażenie większości sal dydaktycznych, pozwalają na wykorzystanie różnorodnych metod i technik kształcenia z wykorzystaniem aparatury multimedialnej. Dodatkowo sale dydaktyczne są jednocześnie traktowane jako przedmiotowe pracownie i posiadają minimum środków dydaktycznych i dodatkowe wyposażenie specjalistyczne. Przydział sal do tygodniowego rozkładu zajęć jest uzależniony także od tego kryterium.

Budynki PWSZ w Koninie, w których odbywa się kształcenie na kierunku „finanse i rachunkowość”

Budynki i pomieszczenia będące własnością Uczelni	Liczba	Powierzchnia całkowita (w m <sup>2</sup> )	Powierzchnia użytkowa (w m <sup>2</sup> )	Powierzchnia użytkowa (w m <sup>2</sup> ) ogółem
ul. Przyjaźni 1				
dydaktyczno – naukowe i administracyjne (bez obiektów sportowych)	2	7 159,6	6 297,0	6 480,70
ul. Popiełuszki 4				
dydaktyczno – naukowe i administracyjne (bez obiektów sportowych)	1	4 920,2	3 780,0	6 884,50
Centrum Wykładowo – Dydaktyczne w Koninie	1	5 468	4 095,0	5 197,0
ul. Wyszyńskiego 3c				
dydaktyczno – naukowe i administracyjne (bez obiektów sportowych)	1	1 574,9	1 379,0	4 570,0
Biblioteka Główna	1	1 246,1	1 100,6	1 100,6

Szczegółowy wykaz pomieszczeń dydaktycznych i obiektów sportowych Uczelni, w których odbywa się kształcenie na kierunku „finanse i rachunkowość”

Lokalizacja pomieszczeń dydaktycznych		
Rodzaj sali	Liczba sal	Powierzchnia użytkowa (w m <sup>2</sup> )
Pomieszczenia dydaktyczne – ul. Przyjaźni 1		
wykładowa (w tym aula)	6	1 235,16
ćwiczeniowa audytoryjna	14	601,70
komputerowa	3	162,06
seminaryjna	3	37,05
Pomieszczenia dydaktyczne – ul. Popiełuszki 4		
wykładowa	4	382,80
ćwiczeniowa audytoryjna	20	943,60
komputerowa	2	97,90
Centrum Wykładowo-Dydaktyczne w Koninie – ul. Popiełuszki 4		
aula	1	962,00
wykładowa	3	343,00
ćwiczeniowa laboratoryjna	2	120,00
Pomieszczenia dydaktyczne – ul. Wyszyńskiego 3c		
wykładowa	3	230,00
ćwiczeniowa audytoryjna	4	154,00
ćwiczeniowa laboratoryjna	3	165,00
komputerowa	1	63,00
Obiekty sportowe – ul. Przyjaźni 1		
siłownia i sala do aerobiku	1	163,13
Obiekty sportowe – ul. Popiełuszki 4		
sala gimnastyczna	1	140,60
stadion z kompleksem boisk	1	14 700,00

Łączna liczba komputerów w Uczelni do dyspozycji studentów wynosi 160, w tym wszystkie mają dostęp do Internetu. Z ww. komputerów studenci mogą korzystać w następujących godzinach:

- w pracowniach komputerowych – w godzinach zajęć,
- w czytelni komputerowej – w godzinach otwarcia biblioteki,
- z komputerów na terenie Uczelni, w tym kiosku multimedialnego, sieci bezprzewodowej – w godzinach otwarcia Uczelni.

Oprogramowanie zainstalowane na ww. komputerach przedstawia się następująco:

- MS Windows i narzędzia podstawowe,
- MS Office,
- Sowa (Biblioteka).

## 5. Wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia

### 5.1. Zarządzanie kierunkiem

Proces zarządzania kierunkiem studiów jest określony w Statucie PWSZ w Koninie, stanowiącym załącznik do uchwały nr 307/V/IV/2005 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie uchwalenia statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie. W procesie tym kierownictwo Katedry Zarządzania i Logistyki podejmuje część decyzji o charakterze operacyjnym przypisanych kierownikowi katedry (np. podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach dotyczących katedry, niezastrzeżonych do kompetencji organów Uczelni lub dziekana), natomiast pozostałe decyzje operacyjne podejmowane są przez radę wydziału i/lub dziekana wydziału (np. uchwalanie planów studiów i programów kształcenia;

zapewnienie warunków do prowadzenia działalności dydaktycznej). Z kolei decyzje o charakterze strategicznym podejmowane są przez Konwent PWSZ w Koninie (np. współdziałanie w organizacji praktyk zawodowych studentów), Senat PWSZ w Koninie i/lub Rektora, po uprzednim pozytywnym zaopiniowaniu przez radę wydziału (np. uchwalanie warunków przyjęć na studia, w tym liczby miejsc na kierunku i formach studiów, podejmowanie uchwał w sprawie utworzenia i likwidacji kierunku studiów i specjalności).

Proces zarządzania kierunkiem studiów „finanse i rachunkowość” podlega systematycznej ocenie ze strony kierownictwa Katedry Zarządzania i Logistyki, Rady Wydziału Społeczno-Ekonomicznego oraz Dziekana Wydziału. Rezultaty tej oceny przekładają się na wdrażanie nowych rozwiązań dydaktycznych, formalnych i organizacyjnych zmierzających do usprawnienia oraz doskonalenia procesu kształcenia na kierunku studiów. Jednym ze sposobów oceny procesu zarządzania kierunkiem są systematyczne spotkania kierownictwa Katedry Zarządzania i Logistyki z nauczycielami akademickimi oraz ze studentami w celu omawiania aktualnych wyzwań i problemów związanych z realizacją programu i procesu dydaktycznego na kierunku „finanse i rachunkowość”.

Proces zarządzania kierunkiem „finanse i rachunkowość” jest sprawny, co potwierdzają uzyskiwane dotychczas efekty dydaktyczne i organizacyjne. Pozwalają one stwierdzić, że kierunek „finanse i rachunkowość” jest zarządzany właściwie. Ograniczanie i eliminowanie słabych stron jest wyrazem ciągłego doskonalenia systemu zapewniania jakości kształcenia na kierunku.

## **5.2. Weryfikacja zakładanych efektów kształcenia**

W procedurze określania efektów kształcenia dla kierunku studiów „finanse i rachunkowość” bierze udział szereg osób i podmiotów. Wstępna lista efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych została skonstruowana na etapie ubiegania się o zgodę MNiSW na prowadzenie studiów na kierunku „finanse i rachunkowość”, a następnie poddana ocenie interesariuszy zewnętrznych (przedstawiciele jednostek otoczenia społeczno-gospodarczego, prowadzących działalność w zakresie zbieżnym z kierunkiem studiów „finanse i rachunkowość”). Ostateczna lista efektów kształcenia dla kierunku studiów jest wyrazem kompromisu między opiniami, oczekiwaniami i ocenami ww. podmiotów.

Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia zostały określone przez nauczycieli akademickich w opracowanych przez nich sylabusach poszczególnych przedmiotów. Osiąganie przez studentów tych efektów jest weryfikowane poprzez szereg zaliczeń i egzaminów realizowanych w różnych formach. Wśród najczęściej wykorzystywanych form należy wymienić m.in.: przygotowanie projektu w kilkuosobowym zespole, przygotowanie uwag do projektów opracowanych przez innych studentów, przygotowanie referatu w kilkuosobowym zespole, przygotowanie recenzji referatów opracowanych przez innych studentów, przeprowadzenie badań i prezentacja ich wyników, zaliczenie pisemne w formie testu, zaliczenie pisemne z pytaniami otwartymi, zaliczenie pisemne z zadaniami, zaliczenie ustne, egzamin pisemny w formie testu, egzamin pisemny z pytaniami otwartymi, egzamin pisemny z zadaniami, egzamin ustny. Ponadto weryfikacja efektów kształcenia następuje poprzez realizację praktyk zawodowych oraz egzamin dyplomowy obejmujący problematykę pracy dyplomowej i problematykę przedmiotów prowadzonych w ramach studiów. Zgodnie z uchwałą nr 88/2013 Rady Wydziału Społeczno-Technicznego PWSZ w Koninie z dnia 26 lutego 2013 r. w sprawie ustalenia formularzy oceny efektów kształcenia, wprowadzone zostały formularze oceny przedmiotowych i kierunkowych efektów kształcenia, co pozwala na odpowiednie wywiązanie się przez Wydział z obowiązku wynikającego z § 11 ust. 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 3 października 2014 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. 2014 poz. 1370). W obydwu formularzach wskazywane są te efekty kształcenia, z osiągnięciem których studenci mają stosunkowo największe i najmniejsze problemy, a także formułowane są wnioski, co do koniecznych zmian w procesie dydaktycznym w roku następnym. Ocena osiągnięcia przez studentów kierunkowych efektów kształcenia jest dokonywana przez kierownictwo Katedry Zarządzania i Logistyki, wraz z zespołem nauczycieli akademickich zaliczanych do minimum kadrowego kierunku studiów, a następnie przedkładana radzie wydziału na koniec każdego roku akademickiego. Z kolei ocena osiągnięcia przez studentów przedmiotowych efektów kształcenia jest dokonywana przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Katedrze Zarządzania i Logistyki, a następnie przedkładana kierownictwu Katedry po zakończeniu zajęć przez nauczyciela. Ponadto, z problematyką weryfikacji zakładanych efektów kształcenia związane jest zarządzenie Nr 106/2013 Rektora PWSZ w Koninie z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy narzędzi oceny jakości kształcenia, w którym określony został, między innymi, wzór protokołu z analizy zgodności zagadnień egzaminacyjnych z efektami kształcenia dla przedmiotu oraz protokołu z analizy wyników zaliczeń i egzaminów.

W procesie określania i weryfikacji zakładanych efektów kształcenia na kierunku studiów „finanse i rachunkowość” biorą udział zarówno interesariusze wewnętrzni, jak i zewnętrzni. Udział ten polega przede wszystkim na wyrażaniu przez pracodawców i studentów uwag i sugestii dotyczących kształcenia na kierunku – podczas organizowanych spotkań i seminariów. Weryfikacja zakładanych efektów kształcenia następuje również poprzez angażowanie praktyków do prowadzenia zajęć na studiach, czyli osób, które na co dzień w swoich firmach/instytucjach wykorzystują wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, które powinien posiadać absolwent studiów. Ponadto, istotną rolę w określaniu i weryfikacji



efektów kształcenia odgrywają opinie członków rady programowej dla kierunku studiów „finanse i rachunkowość”, która została powołana uchwałą Rady Wydziału Społeczno-Ekonomicznego PWSZ w Koninie z dnia 17 listopada 2015r. w sprawie rad programowych dla kierunków studiów prowadzonych na Wydziale Społeczno-Ekonomicznym PWSZ w Koninie. Rada jest organem opiniotwórczo-doradczym kierownika Katedry Zarządzania i Logistyki, a jej zadaniem jest udział w kształtowaniu koncepcji kształcenia na kierunku studiów, w szczególności poprzez wskazywanie pożądanych umiejętności i kompetencji absolwentów oraz wskazywanie pożądanych zmian w celu doskonalenia programu i procesu kształcenia. Szczególnie ważny jest fakt, iż w skład rady programowej wchodzi nie tylko nauczyciele akademicy i studenci, ale również przedstawiciele jednostek otoczenia społeczno-gospodarczego, prowadzących działalność w zakresie zbieżnym z kierunkiem studiów „finanse i rachunkowość”.

W procesie doskonalenia programu kształcenia i jego efektów w dużej mierze są wykorzystywane wyniki ankiet oceny jakości kształcenia przeprowadzanych wśród studentów i nauczycieli. Wzory tych ankiet zostały określone w zarządzeniu Nr 106/2013 Rektora PWSZ w Koninie z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy narzędzi oceny jakości kształcenia. Ponadto, istotną rolę odgrywają wnioski płynące z formularzy oceny przedmiotowych i kierunkowych efektów kształcenia wypełnianych przez kierownictwo Katedry Zarządzania i Logistyki, wraz z zespołem nauczycieli akademickich zaliczanych do minimum kadrowego kierunku studiów, oraz przez poszczególnych nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku studiów, a także opinie członków rady programowej. W ujęciu ogólnym/systemowym doskonaleniem programów kształcenia zajmuje się Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia oraz komisje wydziałowe, które zostały powołane uchwałami organów kolegialnych Uczelni, a których zadania zostały określone w uchwale Nr 212/V/XII/2013 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 17 grudnia 2013 r. (z póź. zm.) w sprawie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia. Komisje te są zobowiązane do przekładania, odpowiednio, Senatowi i radzie wydziału propozycji działań zmierzających do doskonalenia jakości kształcenia, w tym do doskonalenia programów kształcenia, wraz z harmonogramem ich realizacji w danym roku akademickim. Propozycje te uwzględniają wnioski ujęte w corocznych raportach oceny jakości kształcenia opracowywanych przez zespoły ds. oceny jakości kształcenia – uczelniane, wydziałowe i kierunkowe.

Publiczną dostępność opisu efektów kształcenia oraz systemu ich oceny i weryfikacji zapewnia umieszczenie informacji na temat kształcenia na stronie internetowej PWSZ w Koninie (<http://www.pwsz.konin.edu.pl>) oraz w systemie informatycznym eOrdo Omnis (<https://www.rekrutacja.konin.edu.pl/auth/login>), z którego korzystają studenci, nauczyciele i pracownicy dziekanatów. Na stronie internetowej Uczelni umieszczane są, w szczególności, programy kształcenia, w tym efekty kształcenia i programy studiów, dla kierunków prowadzonych na Wydziale Społeczno-Ekonomicznym. Z kolei sylabusy poszczególnych przedmiotów ujętych w planach studiów są umieszczone w systemie informatycznym eOrdo Omnis i są dostępne dla studentów po zalogowaniu do systemu. Ponadto, zgodnie z uchwałą Nr 212/V/XII/2013 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia, na stronie internetowej Uczelni, wydziałów i wydziałowych jednostek organizacyjnych publikowane są coroczne raporty oceny jakości kształcenia przygotowane przez Uczelniane Zespoły ds. Oceny Jakości Kształcenia oraz zespoły wydziałowe i kierunkowe, co gwarantuje dostępność opisu efektów kształcenia, systemu ich oceny i weryfikacji.

Ewentualne zjawiska patologiczne związane z procesem kształcenia na kierunku „finanse i rachunkowość” są eliminowane za pomocą różnych narzędzi i działań. Istotnym działaniem mającym na celu zapobieganie zjawiskom patologicznym było wdrożenie systemu antyplagiatowego. Zgodnie z decyzją Nr 1/2008 Dziekana Wydziału Społeczno-Technicznego z dnia 3 stycznia 2008 r. w sprawie procedury antyplagiatowej oraz systemu Plagiat.pl, od 2008 roku na Wydziale Społeczno-Ekonomicznym funkcjonuje system antyplagiatowy pozwalający wyeliminować prace dyplomowe, w których zidentyfikowano nieuprawnione zapożyczenia dotyczące znaczących fragmentów tekstu. Prace te nie są dopuszczane do egzaminu dyplomowego. System antyplagiatowy funkcjonuje do chwili obecnej – od roku akademickiego 2012/2013 weryfikacją objęte są wszystkie prace dyplomowe przygotowywane na Wydziale Społeczno-Ekonomicznym. Zjawiskom patologicznym w procesie kształcenia zapobiega przeprowadzanie szeregu ankiet wśród studentów, a w szczególności ankiet oceny nauczycieli oraz ankiet oceny jakości kształcenia, jak również przeprowadzanie hospitacji zajęć dydaktycznych. Formularze wspomnianych ankiet oraz arkusze hospitacji zostały określone w zarządzeniu Nr 106/2013 Rektora PWSZ w Koninie z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy narzędzi oceny jakości kształcenia. Ograniczeniu zjawisk patologicznych sprzyjają również spotkania dziekana i prodziekana z kierownikami wydziałowych jednostek organizacyjnych oraz z przedstawicielami studentów. Spotkania te są jednym z elementów pozwalających doskonalić sprawność organizacyjną Wydziału Społeczno-Ekonomicznego (Strategia Rozwoju Wydziału Społeczno-Ekonomicznego PWSZ w Koninie na lata 2012-2020, cel operacyjny 3.1). Studenci mogą również kierować do ww. osób wszelkie uwagi, skargi i zażalenia drogą elektroniczną. Ponadto, kierownictwo Katedry realizuje kontrolę dydaktyczną, która przyjmuje postać hospitacji zajęć dydaktycznych i jest realizowana w oparciu o arkusze hospitacji. W roku akademickim 2012/2013 wprowadzony został, zarządzeniem Nr 94/2012 Rektora PWSZ w Koninie z dnia 26 listopada 2012 r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy narzędzi oceny jakości kształcenia, jednolity dla całej Uczelni wzór arkusza hospitacji. Kontrolę dydaktyczną w postaci hospitacji zajęć uznano za zadanie ciągłe. Na Wydziale Społeczno-Ekonomicznym ustalono, że liczba hospitacji na danym

kierunku powinna w ciągu roku akademickiego być nie mniejsza niż sześć. Poza tym, w celu promowania dobrych praktyk dydaktycznych, a tym samym zapobiegania zjawiskom patologicznym, wśród narzędzi corocznej oceny jakości kształcenia określonych w uchwale Nr 211/V/XII/2013 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 17 grudnia 2013 r. (z późn. zm.) w sprawie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia ujęto rankingi nauczycieli – najlepszych dydaktyków oraz nauczycieli stosujących najbardziej innowacyjne i skuteczne metody kształcenia i oceny.

## 6. Inne uwagi, wyjaśnienia i uzasadnienia

### 6.1. Wykorzystanie wzorców międzynarodowych

Na etapie konstruowania programu kształcenia dla studiów pierwszego stopnia na kierunku „finanse i rachunkowość” zastosowane zostały wzorce międzynarodowe tj. deskryptory dublińskie oraz Europejskie Ramy Kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie. Ponadto uwzględnione zostały wzorce opisane w następujących publikacjach:

- *Tuning Educational Structures in Europe*, Bruselss 2002, <http://tuning/unidesto.org/tuningeu/images/stories/template/GeneralBrochurefinalversion.pdf>
- J. Reynolds, L. Caley, R. Mason, *How Do People Learn?*, CIPD, London 2002.
- *A framework for Qualifications of the European Higher Education Area*, Ministry of Science, Technology and Innovation, Copenhagen 2005, [http://www.bologna-bergen2005.no/Docs/00-Main\\_doc/050218\\_QF\\_EHEA.pdf](http://www.bologna-bergen2005.no/Docs/00-Main_doc/050218_QF_EHEA.pdf)
- T. Hildbrand, P. Tremp, D. Jäger D., S. Tückmantel, *The Curricula Reform at Swiss Institutes of Higher Education: An Analysis of the Current State and Perspectives in the Bologna Reform*, Universität Zürich, Zürich 2008, <http://www.crus.ch/dms.php?id=5499>
- *Learning Outcomes Based Higher Education – the Scottish Experience*, Edynburg 2008, [http://www.ond.vlaanderen.be/hogeronderwijs/bologna/BolognaSeminars/documents/Edinburgh/Edinburgh\\_Feb08\\_final\\_report.pdf](http://www.ond.vlaanderen.be/hogeronderwijs/bologna/BolognaSeminars/documents/Edinburgh/Edinburgh_Feb08_final_report.pdf)
- *European Guidelines for Validating Non-formal and Informal Learning*, European Centre for the Development of Vocational Education CEDEFOP, Luksemburg 2009, [http://www.cedefop.europa.eu/en/Files/4054\\_EN.PDF](http://www.cedefop.europa.eu/en/Files/4054_EN.PDF)
- *Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area*, ENQA, Helsinki 2009, [http://www.enqa.eu/files/ESG\\_3edition%20%282%29.pdf](http://www.enqa.eu/files/ESG_3edition%20%282%29.pdf)

Zgodnie z zaleceniami wynikającymi z ww. publikacji oraz wskazówkami European Association for Quality Assurance in Higher Education (ENQA), Katedra Zarządzania i Logistyki działająca w ramach Wydziału Społeczno-Ekonomicznego wpisuje się we wspomniane wzorce poprzez m.in.:

- włączanie studentów w działania zmierzające do zapewnienia jakości kształcenia, a w szczególności ocenianie przez studentów, za pomocą ankiet, kadry dydaktycznej oraz poziomu procesu dydaktycznego,
- współpracę ze Samorządem Studenckim oraz włączanie studentów do pracy nad programem kształcenia poprzez udział w radzie programowej kierunku „finanse i rachunkowość”, a także możliwość wyboru modułów kształcenia w wymiarze nie mniejszym niż 30% punktów ECTS przypisanych programowi studiów oraz udział studentów we współorganizacji imprez Katedry Zarządzania i Logistyki,
- coroczne dokonywanie przeglądu sylabusów i programu kształcenia, a następnie ich zatwierdzanie przez Radę Wydziału,
- funkcjonowanie kierunkowego zespołu ds. oceny jakości kształcenia, którego zadaniem jest monitorowanie programu kształcenia poprzez uważną analizę efektów z podziałem na wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne,
- zapewnianie studentom nie tylko zasobów do nauki, ale również licznych środków wsparcia (pomoc socjalna, baza socjalna – akademiki, bufet studencki, baza rekreacyjna i sportowa – siłownia, sala do aerobiku, sala gimnastyczna i stadion sportowy).

### 6.2. Uwzględnianie wyników monitorowania karier absolwentów

Monitorowaniem losów absolwentów PWSZ w Koninie zajmuje się Biuro Karier, które prowadzi badania ankietowe wśród absolwentów oraz analizuje dane uzyskane z powiatowych urzędów pracy. Wnioski płynące z analiz są wykorzystywane na etapie doskonalenia programu kształcenia oraz przy ocenianiu zasadności istnienia danej specjalności na kierunku studiów „finanse i rachunkowość”, a także na etapie tworzenia nowych specjalności.

### 6.3. System ECTS

Każdemu modułowi kształcenia (przedmiotowi) na kierunku studiów „finanse i rachunkowość” przypisano określoną liczbę punktów ECTS. Zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 14 września 2011 r. w sprawie warunków i trybu przenoszenia zajęć zaliczanych przez studenta, przyjęto, że jeden punkt ECTS odpowiada efektom kształcenia, których uzyskanie wymaga od studenta 25 godz. pracy, przy czym liczba

godzin pracy studenta obejmuje zajęcia organizowane w Uczelni, zgodnie z planem studiów, oraz jego indywidualną pracę.

Liczba punktów ECTS konieczna dla uzyskania kwalifikacji pierwszego stopnia wynosi 180. Warunkiem uzyskania kwalifikacji pierwszego stopnia dla studiów pierwszego stopnia na kierunku „finanse i rachunkowość” o profilu praktycznym – poświadczonej dyplomem, jest osiągnięcie (uzyskanie) wszystkich założonych w programie kształcenia efektów kształcenia, zdanie wszystkich egzaminów, uzyskanie wszystkich zaliczeń, złożenie i pozytywna ocena pracy dyplomowej oraz zdanie egzaminu dyplomowego.

Program studiów dla kierunku „finanse i rachunkowość” zakłada, że absolwent osiągnie wszystkie efekty kształcenia pracując 4505 godz. Wartość ta obejmuje zarówno tzw. godziny kontaktowe z nauczycielem, jak i pracę własną studenta. W planie studiów przewidziano 265 godz. na konsultacje z nauczycielami, zarówno w formie „realnej”, jak i „wirtualnej” (e-learning).

Program studiów dla kierunku „finanse i rachunkowość” umożliwia studentom wybór modułów kształcenia, do których przypisano punkty ECTS w wymiarze ponad 48% liczby punktów ECTS przypisanych programowi studiów (87 punktów ECTS). Studenci mają możliwość wyboru w odniesieniu do:

- języka obcego (19 ECTS),
- wychowania fizycznego (1 ECTS),
- seminarium dyplomowego (17 ECTS),
- praktyk zawodowych (18 ECTS),
- specjalności: rachunkowość i podatki, finanse i rachunkowość gospodarstw domowych, finanse przedsiębiorstw i sektora publicznego, finanse ubezpieczeń i bankowość (32 ECTS).