

Załącznik nr 2 do uchwały Nr 135/VI/II/2017
Senatu PWSZ w Koninie z dnia 21 lutego 2017 r.
zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia statutu
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie

Załącznik Nr 5 do statutu PWSZ w Koninie

Szczegółowe wymagania kwalifikacyjne oraz warunki, zasady i tryb przeprowadzania konkursów na prorektorów PWSZ w Koninie oraz sposób postępowania konkursowego.

1. Ogłoszenie przez senat konkursów na prorektorów polega na redakcji i podaniu informacji o konkursach do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, a także przez zamieszczenie komunikatu na stronie internetowej Uczelni i w Biuletynie Informacji Publicznej. Dodatkowo informacje o konkursach ogłasza się na stronie internetowej urzędu obsługującego właściwego ministra do spraw szkolnictwa wyższego oraz Komisji Europejskiej w europejskim portalu dla mobilnych naukowców, przeznaczonych dla publikacji ofert pracy naukowców.
2. Komunikat o konkursie powinien określać w szczególności: nazwę Uczelni, określenie ogłoszenia konkursu jako konkursu na funkcję prorektora, wymagania stawiane kandydatom na prorektora, sposób ich udokumentowania i wymagane oświadczenia kandydata. Komunikat winien zawierać także miejsce i nie krótszy niż 14-dniowy termin składania dokumentów oraz nie dłuższy niż jednomiesięczny termin rozstrzygnięcia konkursu. W komunikacie winna być zawarta informacja o terminie i sposobie powiadomienia zainteresowanych o wyniku konkursu.
3. Do konkursu na funkcję prorektora mogą przystąpić osoby, które spełniają wymagania określone w art. 109 ustawy oraz posiadają:
 - 1) co najmniej stopień naukowy doktora;
 - 2) udokumentowany znaczny dorobek w działalności naukowej i dydaktycznej oraz organizacyjnej;
 - 3) co najmniej czteroletnie doświadczenie w kierowaniu uczelnią, podstawowymi jednostkami organizacyjnymi uczelni i/lub jednostkami organizacyjnymi uczelni lub wydziałów;
 - 4) pisemną rekomendację rektora-elekta.
4. Datą konkursu jest data skutecznego upublicznienia wiadomości o konkursie we wszystkich formach, o których mowa w pkt 1.
5. Kandydaci zgłaszający się do konkursu składają ofertę zawierającą:
 - 1) pisemne zgłoszenie do konkursu z motywacją kandydowania na pełnienie funkcji prorektora wraz z pisemną rekomendacją rektora-elekta;
 - 2) naukowe CV;
 - 3) kwestionariusz osobowy;
 - 4) odpisy dyplomów; odpis pisma poświadczającego nadanie tytułu naukowego profesora – w przypadku kandydata posiadającego tytuł naukowy;
 - 5) oświadczenie o stopniu znajomości języka obcego nowożytnego oraz języka polskiego w przypadku obcokrajowców;

- 6) oświadczenie czy PWSZ w Koninie będzie podstawowym miejscem pracy – w przypadku zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy i pełnienia funkcji prorektora;
- 7) oświadczenie kandydata, że spełnia wymogi określone w art. 109 ustawy;
- 8) zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, wydane nie później niż 30 dni przed dniem złożenia dokumentów;
- 9) oświadczenie lustracyjne lub informację o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego (dotyczy osób urodzonych przed 1.08.1972 r.);
- 10) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- 11) inne dokumenty określone w komunikacie.

6. Komisja konkursowa po zapoznaniu się ze złożonymi dokumentami stwierdza, czy kandydaci spełniają wymagania określone w ustawie, statucie oraz ogłoszeniu konkursowym.

7. Po sprawdzeniu wymagań formalnych, o których mowa w pkt. 3 oraz komplecie dokumentów, o których mowa w pkt. 5, Komisja konkursowa przeprowadza czynności związane z oceną kwalifikacji i umiejętności kandydatów. Komisja może zwrócić się do kandydatów o przedłożenie dodatkowych dokumentów uzupełniających oraz udzielenie szczegółowych informacji.

8. W przypadku wątpliwości w ocenie kwalifikacji kandydatów, Komisja konkursowa może przesłuchać wszystkich lub wybranych kandydatów.

9. Komisja konkursowa przeprowadza konkursy na prorektorów i w ich wyniku, spośród osób, które zgłosiły swoje kandydatury w konkursach, wyłania kandydatów na funkcje prorektorów nie później niż do 30 kwietnia w ostatnim roku upływającej kadencji.

10. Kandydat na prorektora do spraw kształcenia musi uzyskać zgodę większości przedstawicieli studentów w Komisji konkursowej. Niezajęcie stanowiska przez przedstawicieli studentów w terminie 3 dni od dnia zapoznania się przez komisję z ofertami konkursowymi uważa się za wyrażenie zgody.

11. Kandydat, który nie uzyskał zgody, o której mowa w pkt 10 jest wykluczony z dalszego udziału w konkursie, a w przypadku gdy jest jedynym kandydatem, konkurs jest przeprowadzany na nowo.

12. Wyłonienie kandydata na prorektora następuje na podstawie uchwały Komisji konkursowej podjętej zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym, w obecności co najmniej połowy składu komisji. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

13. Z czynności Komisji konkursowej sporządza się protokół, który jest podpisywany przez wszystkich obecnych członków komisji.

14. Przewodniczący Komisji konkursowej niezwłocznie, po rozstrzygnięciu konkursów, rekomenduje senatowi na piśmie kandydatury na funkcje prorektorów.

15. Przewodniczący Komisji konkursowej, po podjęciu przez senat uchwały o powołaniu prorektorów albo o odrzuceniu kandydatów przedstawionych przez Komisję, powiadamia

kandydatów o wynikach konkursu. Wyniki konkursu ogłaszane są również w sposób zwyczajowo przyjęty, a także zamieszczane na stronie internetowej Uczelni.

16. Każdy z kandydatów ma prawo zapoznania się z treścią protokołu Komisji konkursowej.

17. Od rozstrzygnięcia Komisji konkursowej nie ma odwołania. Kandydat odrzucony w postępowaniu konkursowym może, w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości, skierować do senatu Uczelni pisemne zastrzeżenia odnośnie wyników konkursu, które dotyczyć mogą wyłącznie:

- 1) naruszenia przez komisję niniejszego statutu, w tym trybu przeprowadzania konkursów na prorektorów i sposobu postępowania konkursowego,
- 2) prawdziwości faktów, które komisja przyjęła za podstawę swojego rozstrzygnięcia.

18. W przypadku nierozstrzygnięcia konkursu, w szczególności odrzucenia przez Komisję konkursową kandydatur wszystkich osób biorących udział w konkursie, przewodniczący komisji niezwłocznie informuje na piśmie senat o braku rozstrzygnięcia konkursu.