

Kierunek *gospodarka i administracja publiczna* – studia II stopnia

Celem studiów jest uzyskanie przez absolwenta wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych obejmujących:

- rozumienie w pogłębiony sposób wybranych faktów, teorii, metod występujących lub stosowanych w gospodarce i administracji publicznej oraz złożonych zależności między nimi (w tym w powiązaniu z różnymi dziedzinami nauki i praktyki)
 - posiadanie wiedzy dotyczącej różnorodnych, złożonych uwarunkowań i aksjologicznego kontekstu działalności w zakresie gospodarki i administracji publicznej
 - umiejętność wykonywania zadań oraz formułowania i rozwiązywania problemów właściwych dla gospodarki i administracji publicznej, w tym z wykorzystaniem nowej (poddawanej ustawicznej aktualizacji) wiedzy, w tym z różnych dziedzin mających swe zastosowanie w gospodarce i administracji publicznej
 - umiejętność samodzielnego planowania procesu własnego uczenia się przez całe życie oraz umiejętność ukierunkowywania innych w tym zakresie
 - umiejętność komunikowania się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców (klientów, współpracowników, kontrahentów) oraz adekwatnego uzasadniania przyjętego stanowiska
 - tworzenie i rozwijanie wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy i życia
 - podejmowanie inicjatyw, krytyczną ocenę siebie oraz zespołów i organizacji, w których absolwent kierunku „gospodarka i administracja publiczna” uczestniczy
 - świadomość przewodzenia grupie i ponoszenia odpowiedzialności za nią
- a także celów szczegółowych, wynikających z powyższych lub z nimi powiązanych, a znajdujących swoje odzwierciedlenie w kierunkowych efektach kształcenia.

Kwalifikacje absolwenta kierunku *gospodarka i administracja publiczna**

Kierunek „gospodarka i administracja publiczna” czerpie przede wszystkim z dorobku takich kierunków jak: „administracja”, „politologia”, „ekonomia”, „finanse i rachunkowość” oraz „zarządzanie” (w zakresie dotyczącym sfery publicznej), a także „gospodarka przestrzenna” i „bezpieczeństwo wewnętrzne”. W związku z powyższym absolwent kierunku:

- ma wiedzę o teoriach wyboru ekonomicznego i społecznego w skali lokalnych i regionalnych układów terytorialnych
- ma wiedzę dotyczącą społecznych i gospodarczych funkcji samorządów terytorialnych oraz podmiotów gospodarki samorządowej
- zna procedury postępowania administracyjnego w samorządzie terytorialnym
- ma wiedzę na temat nowoczesnych sposobów organizacji administracji publicznej
- ma wiedzę w zakresie polityki publicznej i gospodarki lokalnej
- ma wiedzę w zakresie zarządzania publicznego i marketingu terytorialnego
- ma wiedzę o finansach i zamówieniach publicznych
- ma wiedzę o podmiotach oraz zasadach i procedurach stanowienia prawa lokalnego
- zna problematykę ochrony środowiska
- ma wiedzę z zakresu planowania przestrzennego, projektowania urbanistycznego, planowania, eksploatacji i bezpieczeństwa infrastruktury technicznej oraz technologii i inwestycji w budownictwie
- zna metody gromadzenia, przetwarzania i interpretacji danych statystycznych dla lokalnych i regionalnych jednostek terytorialnych
- umie zastosować procedury postępowania administracyjnego w samorządzie terytorialnym

- potrafi wybrać i zastosować metody analizy ekonomicznej i przestrzennej w jednostkach terytorialnych
- potrafi identyfikować i oceniać przestrzenne aspekty gospodarowania
- umie zastosować wiedzę z zakresu planowania przestrzennego, projektowania urbanistycznego, planowania, eksploatacji i bezpieczeństwa infrastruktury technicznej oraz technologii i inwestycji w budownictwie
- potrafi identyfikować i oceniać wpływ działań podejmowanych w gospodarce na ład zagospodarowania przestrzennego i środowiska naturalnego
- posiada umiejętność programowania rozwoju społecznego, gospodarczego i przestrzennego w jednostkach terytorialnych
- potrafi wskazać i wykorzystać narzędzia informacyjne i komunikacyjne dla potrzeb realizacji usług w sektorze publicznym
- uczestniczy w realizacji projektów dotyczących sfery gospodarczej, społecznej i zagospodarowania przestrzennego lokalnych jednostek terytorialnych
- myśli i działa w sposób przedsiębiorczy z uwzględnieniem zadań i postaw właściwych dla podmiotów gospodarki i administracji publicznej
- docenia znaczenia twórczego wyrażania i kreatywnej realizacji idei, planów i projektów
- w sposób odpowiedzialny pełni role zawodowe z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych oraz podtrzymuje etos pracownika lub funkcjonariusza publicznego
- przestrzega i rozwija zasady etyki zawodowej pracownika i funkcjonariusza publicznego oraz prowadzi działania na rzecz przestrzegania tych zasad
- potrafi przewodzić grupie (w tym zespołowi zadaniowemu) i ponosić odpowiedzialność za wspólne działania.

Absolwent potrafi posługiwać się językiem obcym (rozumienie ze słuchu, mówienie, czytanie i pisanie) na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz w wyższym stopniu w zakresie specjalistycznej terminologii związanej z gospodarką i administracją publiczną. Może podjąć studia trzeciego stopnia.

Kierunek przygotowuje przyszłych pracowników administracji rządowej i samorządowej, gospodarki komunalnej, jednostek gospodarowania nieruchomościami oraz planowania przestrzennego, a także – w zależności od wybranej specjalności – komórek odpowiedzialnych za gospodarkę i sprawozdawczość finansową oraz zamówienia publiczne lub realizujących zadania z zakresu zarządzania infrastrukturą usług publicznych i reagowania kryzysowego.

Wykształcenie w zakresie gospodarki i administracji publicznej umożliwia absolwentom ubieganie się o pracę przede wszystkim w sektorze publicznym, w tym m.in. w administracji rządowej (zespolonej i niezespolej), urzędach miast i gmin, starostwach powiatowych i zarządach powiatów, spółkach komunalnych i zakładach administracyjnych.

Postępowanie kwalifikacyjne na studia II stopnia na kierunek „gospodarka i administracja publiczna” dotyczy kandydatów posiadających dyplom ukończenia studiów I stopnia, II stopnia albo jednolitych studiów magisterskich.